**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Основная общеобразовательная школы с.п. Сурхахи»**

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024 ГОД**

**1. Общие сведения об образовательном учреждении:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы** | **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.П. СУРХАХИ»** |
| Сокращенное наименование | **ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи»** |
| Организационно-правовая форма | государственное бюджетное учреждение |
| Тип образовательного учреждения | общеобразовательное учреждение |
| Вид образовательного учреждения | основная общеобразовательная школа |
| Код ОКПО | 48916659 |
| Код место нахождения по ОКАТО | 26220845001 |
| Код деятельности по ОКВЭД | 85.13 |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | 0602079671 |
| КПП | 060201001 |
| Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц | 1030600380117 |
| Дата основания | Школа основана в 1983 году, в 2020 году старое здание школы снесено.  В 2024 году введено в эксплуатацию вновь отстроенное здание школы. |
| Юридический адрес | 386147 РИ, Назрановский муниципальный район,  с.п. Сурхахи, ул. Т. Аушева ,5 |
| Фактический адрес | 386147 РИ. Назрановский муниципальный район, с.п. Сурхахи, ул. Т. Аушева ,5 |
| Адрес электронной почты | oosh77@mail.ru |
| Адрес сайта | [surhahi.kavkazschool.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=bif8&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2526.kulldn8G1oJtO6CAChhEHXT4B4NZjHNIP6hxQljQ7_lCo13zJHr-3xr2TeJCcbqv1jP_fygPL5yMg7VbMVtoqQ.9ad5c61a238f04d4d29f2731b87f5e02098abd7f&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtNlVVIL6S3yQDiVIWGNU7dhoxisU75OKnw,,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFHn_3nIkdZRDQ-JWG4nrZBLElVBikT6OH6w48aw_kNFgVwrUHngtP5-A2WjOqSGCEZqci695Sw6LDJUI8IFm9oXxHvvXPXPi05aaAJinQBXjP1-7wO0uDqxEJRNsHmAejX8t7l3jBL2CwmM_WppzeemxrG8s6YjlHpwoMu4BiGXgI8TxSQKuSUSBFST-qmUHk0daYyB6bBY5ucXhmwiR9gmblgDbL5lFjArTzkM8AmbfXjGuynhV120unFNoWFtMvUd1outiB4Gdbyv77Arklf8nQD-PIH8eaEasZlsuMsw9wfdIcXvVUt8sCMGx0Tdapulfx-6wKXLyNxYmCf-W4i4RjzwFaidDhL4GJLsACOXpDlUEakDUBaqpNA8KJCWLZp-SZNbLiHR6V2j5pxC8bomRcZ1HMkWT7wyrqQG5HB_p4qjVHBmtkYJzJ7iA_e4TU-aMjuY1NwD-cnuUmwJ9o8yZsvCxLloFkKh04d7rLqqTRMAPbUvzim7L2xPMhmmc_6eUfsNgz_4h6UmoNjsXg739tfhBMCy-eKOJ2LPDMMjTNZcIkEpSwyP9Ae4ZMm_IpizSLSYoHUmgNxvcT8j_r-2JlhFWvGEqos_YK7_OzGJaE4k-wpCK376eVphzFicFactf2mRAlKZJQ7doXBF0ejWVLFpl1nFk900X0u9tNhQwcAUmrzQlR6Q_mqa-dy_FyTkhXKoSOPEt1xdhsO3q__mkzT0l7WlXKt8MgAAptjy4a7Y5CMeeFKx51KZZ-K4kJeoEv1QgVXMFkPLKur_qjEUfRLG6eEkJzjIsCU8qWa3PmLC3ONqDC6oyk08G_6b8kzyZLQAXpnIMZo8eLJbRqWpZ6buOWATXNLnlpqtaLjN_FZRlfC51SGuykgp2vk_yXRcv8lUoXFlZzKeVg9FsN8K2HfyV1qBJhMOHf6yTw8lrIHL5zwitAQZv9kQr1PDsHkVUp1EGIUBvtT4QftrB6FhiYD-jhTsDBUDaaN9GSPPPdgOPvhtaZrpynovPGmv17Rxo51GJEVevSHa8qtZcGrg,&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxaEVHdGc2dGRDdzlrRENSQ2NSMnBWME0zUVFwczk3V0MwdENTMVNuSTZ0Ty1ldExDX0tocDFmNjh6dXVHX0tIRWdLNTZqQVU4YVN5OEt2MURlMi1CNU9jTW9kNW1ZRnN5Zyws&sign=74307fdc2da66a04148175ce406e185c&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpjly_ySFdX80,&l10n=ru&cts=1562873055954" \t "_blank) |
| Директор  фамилия:  имя:  отчество:  телефон: | Хидриева  Любовь  Мухтаровна  8928-099-50-86 |

1.2 Перечень филиалов - нет

1.3 Перечень учредителей, ведомственная принадлежность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц | Адрес | Контактные  телефоны | Адрес электронной почты |
| 1 | Министерство образования и науки РИ | 386102, РИ, г. Назрань, ул. Московская,37 |  | mori\_gov@mail.ru |

Устав утвержден Приказом министерства образования и науки РИ от 04.05.2017 г № 03-п

1.4 Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 06Л01 № 0000178

1.5 Свидетельство о государственной аккредитации Серия 06А01 № 0000060

2. Организация образовательного процесса:

2.1. Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | Количество | % |
| Всего обучающихся | | 476 | 100 |
| в том числе: | |  |  |
| - подготовительные группы | | 0 |  |
| - на 1 ступени образования | | 196 | 41,18 |
| - на 2 ступени образования | | 280 | 58,82 |
| Всего классов: | | 21 | 100 |
| - реализующих общеобразовательные программы и количество обучающихся в них | | 21/476 | 100 |
| - реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки | | нет |  |
| - специальные (коррекционные) образовательные программам (указать вид) | | нет |  |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | очное | 476 | 100 |
|  | заочное | нет | нет |
|  | семейное | нет | нет |
|  | экстернат | нет | нет |
| Воспитанники детских домов, интернатов | | нет | нет |
| Дети-инвалиды | | 5 | 1,05% |

2.2 Единая методическая тема на 2024-2025 учебный год: «Повышение эффективности образовательной деятельности через создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся, применение современных подходов к образованию, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства в условиях введения обновленных ФГОС».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

- Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).

- Совершенствоватьучебно-методическоеиинформационно-техническое

Обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.

-Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.

- Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте

Профессионального мастерства, в получении современных знаний.

- Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.

Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и

учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.

- Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих

учащихся.

- Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно- исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Направления деятельности педагогического коллектива школы в 2024– 2025 учебном году:

- применение современных методов, форм и технологий в обучении и воспитании обучающихся;

- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть индивидуальных занятий, неаудиторной занятости и системы дополнительного образования;

- обеспечение контроля за состоянием и ведением школьной документации, выполнением нормативных документов, правил внутреннего распорядка и

- внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, рабочих программ и планов работы;

- использование в учебной деятельности системы мониторинга и диагностики;

- отработка различных моделей обучения обучающихся по индивидуальным образовательным планам на основе оптимального сочетания изучения избранных предметов на углубленном, расширенном или профильном уровне с широким спектром дополнительного образования;

- интеграция урочной и внеурочной деятельности;

- создание условий для психолого-педагогической поддержки талантливых детей;

- изучение и распространение актуального педагогического опыта;

- реализация профессионального потенциала педагогического коллектива и руководства через курсовую подготовку и аттестацию педагогических работников;

- совместные формы деятельности с родителями и общественностью по выполнению социального заказа.

В 2023-2024 учебном году школа работала над методической темой

«Совершенствование качества образования. Обновление содержания и педагогических технологий в условиях введения обновленных ФГОС»

В данное время школа работает по Программе развития школы на 2024-2027 годы.

Образовательная программа школы предусматривала обеспечение в образовательном процессе содержательное, организационное и информационное поле для развития личности школьника в соответствии с его индивидуальными особенностями, выполнение государственной функции образовательного учреждения – обеспечение базового основного общего образования, развитие ребенка в процессе обучения и воспитания. Главным условием для достижения этих целей является включение учащихся на каждом уроке в деятельность, с учетом его способностей и возможностей, личностно-ориентированное обучение в целях самореализации школьников. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач на каждой ступени обучения.

В коллективе 38 учителей, из них с высшим образованием – 29, со средним специальным-9.

Всего классов: 1 уровень -11

2 уровень -10

На конец года учащихся: 1 уровень- 200

2 уровень - 232

В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ ОБУЧАЛИСЬ НА «ОТЛИЧНО»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Класс | ФИО учащихся | Классный руководитель |
| 1 | 2Б | Муцольгова Хава Адамовна | Эгиева А.М. |
| 2 | 2Б | Нальгиева Самира Алхазуровна | Эгиева А.М. |
| 3 | 3А | Медова Хадиджа Муслимовна | Измайлова Р.М. |
| 4 | 5А | Тумгоева Зама Батыровна | Эсиева М.М. |
| 5 | 5Б | Аушева Фатима Ахмедовна | Дзангиева М.В. |
| 6 | 7Б | Муцольгова Хяди Адамовна | Албогачиева А.У. |
| 7 | 8А | Эсмурзиева Тамара Микаиловна | Котиев А.С. |
| 8 | 8Б | Измайлова Айна Макшериповна | Аушева М.М. |
| 9 | 9Б | Аушева Аниса Тимуровна | Дударова Р.Б. |
| 10 | 9Б | Муцольгова Хяди Салмановна | Дударова Р.Б. |

По сравнению с 2022-2023 учебным годом количество отличников увеличилось на 2учащихся.

Учащихся, оставленных на повторный год обучения, в школе нет.

2.3 Переводная аттестация

В конце 2023-2024 учебного года была проведена переводная аттестация.

Целями проведения аттестации являются:

— объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

— соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

— оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

— оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Педагогические работники школы довели до сведения родителей информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся.

Переводная аттестация учащихся проводится в форме годовых контрольных работ по предметам:

2 классы - Математика (к/работа)

Русский язык (к/диктант)

Ингушский язык (диктант)

Английский язык (к/работа)

Чтение (техника чтения)

3 классы -Математика (к/работа)

Русский язык (к/диктант)

Ингушский язык (к/диктант)

Английский язык (к/работа)

Чтение (техника чтения)

4 классы - Математика ( к/работа)

Ингушский язык (диктант)

Русский язык (диктант)

Английский язык (к/работа)

Чтение (техника чтения)

5 классы- Математика (к/работа)

Русский язык (к/диктант)

Ингушский язык (к/диктант)

Английский язык

Биология (к/работа)

История ( к/работа)

Обществознание(к/работа)

6 классы - Математика (к/работа)

Ингушский язык (к/диктант)

Русский язык (к/диктант)

История (к/работа)

Биология (к/работа)

География (к/работа)

Обществознание (к/работа)

7 классы – Алгебра (к/работа)

Ингушский язык (к/диктант)

Русский язык (диктант)

История (к/работа)

Физика (к/работа)

География (к/работа)

Биология (к/работа)

Английский язык (к/работа)

Обществознание (к/работа)

8 классы - Алгебра (к/работа)

Ингушский язык (к/диктант)

Русский язык (к/диктант)

Физика (к/работа)

Химия (к/работа)

Биология (к/работа)

География (к/работа)

Английский язык (к/работа)

Обществознание (к/работа)

9 класс - Алгебра (ГИА)

Ингушский язык (к/диктант)

Русский язык (ГИА)

Физика (к/работа)

История (к/работа)

Химия (к/работа)

Биология (ГИА)

География (к/работа)

Английский язык (к/работа)

Обществознание (ГИА)

В 2023-2024 учебном году показателем выполнения намеченных целей и задач явились следующие результаты деятельности:

- осуществлена реализация режима работы школы, сохранена двусменная система занятий;

- учебная нагрузка школьника не превышает допустимой нормы;

- целесообразно организовано рабочее время учителя;

2.4 Режим работы школы с сентября по март месяц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | смена  7-9 классы | 2 смена  1-6 классы |
| 1 урок | 08.50-09.25 | 13.10-13.45 |
| 2 урок | 09.30-10.05 | 13.50-14.25 |
| 3 урок | 10.10-10.45 | 14.30-15.05 |
| 4 урок | 10.50-11.25 | 15.10- 15.45 |
| 5 урок | 11.30-12.05 | 15.50-16.25 |
| 6 урок | 12.10-12.45 | 16.30- 17.05 |

Контингент учащихся в 2023-2024 учебном году сохранился.

Повысилась мотивация школьников на продолжение образования в средней школе.

2.5 Кадровая политика

Закрепилась устойчивая тенденция в кадровой политике школы, направленная на формирование учителя-профессионала, творческой личности, о чем свидетельствует, например, количество учителей с высшим образованием и итоги аттестации педагогических и руководящих работников школы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Категория,  звание | 2020  2021 | 2021-  2022 | 2022-  2023 | 2023-  2024 |
| Повысили  Квалификацию | Руководители | 1 | 2 | 3 | 3 |
| -/- | учителя | 3 | 21 | 25 | 27 |
| Получили звание «Заслуженный учитель» | Руководители |  |  |  |  |
| -/- | учителя |  |  |  |  |
| Получили знак «Почетный  работник общего образования РФ» | Руководители |  |  |  |  |
| Учителя |  |  | 1 | 1 |
| «Отличник общего образования РФ» | Руководители |  |  |  |  |
| Учителя |  |  |  |  |
| Обучение по образовательной программе «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций». |  | 19 |  |  |  |
| Курсы «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) |  | 15 |  |  |  |
| Курсы повышения квалификации «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» |  | 19 |  |  |  |
| Курсы повышения квалификации по ФГОС  «Компетенция педагогического работника в условиях внедрения ФГОС» |  |  | 14 |  | 27 |

Кадровые условия реализации основной образовательной программы:  
Сведения о руководящих работниках

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Образование, специальность по диплому, общий стаж работы | Стаж руководящей  работы | | Квалификационная категория |
|  |  | общий | в данном учреждении |  |
| Директор | Хидриева  Любовь  Мухтаровна | Высшее, учитель истории  30лет | 27 | 24 | первая |
| Заместитель  директора по  учебно-воспитательной  работе | Аушева Марем Магаметовна | Высшее, учитель русского языка и литературы, 37 лет | 16 | 16 | первая |
| Заместитель  директора по  воспитательной  работе | Нальгиева Пятимат Алаудиновна | Высшее, учитель истории религии, 29 лет | 15 | 15 | - |

Сведения о педагогических работниках (включая руководящих и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | | Кол-во |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | | 39 / 100% |
| Всего педагогических работников: | |  |  |
| Из них: | |  |  |
| - на I ступени | | | 11 |
| - на II ступени | | | 28 |
| - из них внешних совместителей | | | - |
| Вакансии (указать должности) | | | нет |
| Образовательный ценз педагогических | - с высшим образованием | | 31 |
| работников | - с незаконченным высшим образованием | | 1 |
|  | - со средним специальным образованием | | 7 |
|  | - с общим средним образованием | | 0 |
| Соответствие уровня квалификации  педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана) |  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | соответствуют |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | - кандидата наук | | нет |
| - доктора наук | | нет |
| Педагогически работники, имеющие | - всего | | 8 |
| квалификационную категорию | - высшую | | 10 |
|  | - первую | | 2 |
|  | - вторую | | нет |
| Состав педагогического коллектива | - учитель | | 39 |
|  | - мастер производственного обучения | | нет |
|  | - социальный педагог | | 1 |
|  | - учитель-логопед | | нет |
|  | - педагог-психолог | | 1 |
|  | - педагог дополнительного образования | | 3 |
|  | - педагог-организатор | | 1 |
|  | - заведующая БИЦ | | нет |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | | 2 |
| 5-10 лет | | 5 |
| 10-20 лет | | 17 |
|  | свыше 20 лет | | 15 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель РИ | | | 2 |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | | 11 |

2.6 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Количественный состав учащихся за последние 3 года

2021-2022 учебный год - 422 учащихся, за год выбыло 6 учащихся и прибыло 6 учащихся. Учебный процесс, как и в 2020-2021 учебном году продолжает функционировать в ГБОУ «СОШ №1 с.п. Сурхахи» и в ГБОУ «СОШ №2 с.п. Сурхахи».

2022-2023 учебный год - 442 учащихся, за год выбыло 18 учащихся и прибыло 4 учащихся. Учебный процесс, как и в 2020-2021, 2021-2022 учебных годах продолжает функционировать в ГБОУ «СОШ №1 с.п. Сурхахи» и в ГБОУ «СОШ №2 с.п. Сурхахи».

2023-2024 учебный год - 458 учащихся, за год выбыло 37 учащихся и прибыло 11 учащихся. Учебный процесс, как и в 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 учебных годах продолжает функционировать в ГБОУ «СОШ №1 с.п. Сурхахи» и в ГБОУ «СОШ №2 с.п. Сурхахи» до 1 марта 2024 года. 1 марта 2024 года состоялось торжественное открытые нового здания ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи»

2.7 АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА.

Учебный план школы на 2023-2024 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохранял в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждом уровне обучения. При его составлении соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметами. Уровень недельной учебной нагрузки не превышал предельно допустимого уровня предусмотренного нормами СанПиНа.

Обучение на 1 и 2 уровне осуществлялось программе НОО и ООО по учебникам, включенным в Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе на 2023-2024 учебный год. При выборе учебно-методического комплекса для обучения на 1 и 2 уровне школа руководствовалась принципом преемственности.

ВЫПОЛНЕНИЕ БАЗОВОГО КОМПОНЕНТА ПЛАНА

Базовая часть школьного учебного плана выполнена, отставания по предметам не наблюдалось.

ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ПРОГРАММЫ

Практическая часть учебных программ была спланирована учителями на весь учебный год и контролировалась по полугодиям. Все работы (контрольные работы, диктанты, сочинения, изложения) выполнены в полном объеме согласно планированию. Исключение составляют лабораторные, практические работы по физике, химии и биологии, которые в условиях школы невозможно проводить (нет оборудования в лабораториях кабинетов).

2.8 СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ШКОЛЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | 2021-  2022 | 2022-  2023 | 2023-  2024 |
| 1 | Фактическое количество учащихся-  классов-комплектов | 422  21 | 442  21 | 458 |
| 2. | Количество обучающихся на «4», «5»  «5» | 65  12 | 63  14 | 84  10 |
| 3. | Количество уч-ся, оставленных на повторный год обучения | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Успеваемость, % | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Качество знаний, % | 33 | 31 | 29 |
| 6. | Результаты проведения олимпиад | 3 | 11 | 4 |
| победители: 5  призеры:6 |  |
| 7. | Учащиеся, находящиеся на опеке | 0 | 0 | 0 |

2.9 АНАЛИЗ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Внутришкольный контроль - всестороннее изучение и анализ учебно-воспитательного процесса в школе в целях координации всей её работы в соответствии со стоящими перед ней задачами, предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу. Он направлен на оценивание состояния всех систем, компонентов, ступеней УВП, выявление причин достижений и недостатков в работе, т. е. выяснение проблем, изменение условий (коррекция) деятельности объектов.

Целями ВШК являлось:

- получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в школе;

- установление степени соответствия фактического состояния педагогического процесса в школе прогнозируемому;

- повышение профессионального мастерства учителей;

- улучшение качества образования в школе;

- коррекция.

Задачами ВШК были:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;

- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и нормативно-правовых актов, принятию мер по их пресечению;

- анализ причин, лежащих в основе нарушения, принятие мер по их предупреждению;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Контроль в течение учебного года осуществлялся по таким направлениям:

Качество преподавания;

Качество обучения;

Ведение школьной документации.

Объектами ВШК были:

Ученический процесс;

Воспитательный процесс;

Методическая работа;

Научная деятельность;

Психологическое состояние;

Контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся:

В начале и в конце 2023-2024 учебного года по плану внутришкольного контроля прошла проверка техники чтения 1- 4 классов. Был определен уровень владения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения. Результаты показали, что 28 % учащихся 1-4 классов читают ниже нормы. Проверка показала, что некоторые учащиеся 1- 4-х классов читают монотонно, при чтении допускают ошибки при постановке ударения в словах, читают, механически складывая слоги, не понимая значения слов, а так же пропуская слоги. По итогам проверки проведено совещание и выработаны рекомендации по устранению пробелов:

- учителям начальных классов необходимо усилить работу по развитию речи

учащихся, по улучшению качества чтения, отрабатывая навыки выразительности, осознанного чтения;

- проводить работу по диагностике, отслеживающей динамику улучшения техники чтения учащихся после каждой четверти и в конце учебного года;

- руководителю МО начальных классов, Измайловой Р.М. рассмотреть на заседании МО результат работы учителей начальных классов по формированию навыка беглого, осознанного и выразительного чтения.

Проведены мониторинги по русскому языку, математике и контрольные срезы по остальным предметам, по четвертям с целью проверки уровня общеобразовательной подготовки учащихся, готовности к продолжению образования:

- стартовый (входной) контроль, цель которого – определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

- итоговый (годовой контроль), цель которого состоит в определении уровня обученности при переходе учащихся в следующий класс, отслеживании динамики качества знаний, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Контроль за ведением школьной документации:

В течение учебного года проводилась проверка журналов по своевременному и аккуратному заполнению и выставлению оценок, по выполнению учебных

программ. Классные журналы проверялись по плану, при этом преследовались различные цели проверок: оформление, соблюдение инструкции ведения классных журналов, объективность и накопляемость оценок по предметам, проверка по устранению замечаний, учет посещаемости занятий учащимися и т.д. Результаты контроля обсуждались на совещаниях при завуче.

Систематическая работа по контролю за выполнением требований по ведению классных журналов дала положительный результат, журналы заполняются без серьезных ошибок.

Зам. дир. по УВР проверяла единство требований к ведению тетрадей учащихся для контрольных и творческих работ, систематичность проверок рабочих тетрадей по всем предметам. Итоги контроля обсуждались на совещании при зам. дир. по УВР. Осуществляемый контроль имел положительный результат.

Осуществлялся контроль за ведением дневников учащихся 3-9 классов, результаты также обсуждались на совещании при завуче. Для придания большей значимости ведению дневников и осуществлению связи с родителями через дневники с результатами проверок необходимо регулярно знакомить учителей, классных руководителей, родителей на классных родительских собраниях.

Анализ организационно-педагогической деятельности администрации школы показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется циклограмма деятельности педагогического коллектива (определены сроки педагогических и методических советов, совещаний при директоре, заседаний методических объединений, родительских собраний). Все заседания протоколируются.

В 2023-2024 учебном году осуществлялись следующие виды контроля:

Обзорный контроль включал в себя

- контроль за посещаемостью учащихся на уроках, кружковых занятий.

-проверка дневников учащихся. Большую работу в этом направлении проводили зам. по ВР Нальгиева П.А., кл рук.:Дзангиева М.В., Эсиева М.М.;Аушева М.М., Аушева М.С.

- проверка классных журналов;

- проверка техники чтения 2-4 класс;

-проверка тетрадей для к/работ 2-9 кл.;

-проверка уровня преподавания в 4 классах;

Основные направления педагогической работы в образовательном учреждении определяются прежде всего проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей, без разрешения которых трудно добиться хороших результатов.

Административный контроль включал в себя анализ входных контрольных работ по русскому языку, родному языку, математике во 2-9 классах, мониторинг качества знаний учащихся по предметам в конце каждой четверти, проведение майского учета детей по микроучасткам, проверка школьной документации: алфавитной книги, книги приказов по движению учащихся, трудовых книжек сотрудников школы, проверка состояния преподавания уроков ОРКСЭ, истории религии, выполнение норм письменных работ по математике, русскому языку и родному языку.

Предупредительный контроль включает себя проверку уровня готовности учащихся 9 классов к прохождению ГИА.

Текущий контроль осуществлялся в течение учебного года с целью проверки состояния классных журналов-, проверка рабочих тетрадей, дневников и учебников учащихся 1-9 классов, работа классных руководителей по профилактике ДТП, работы ШМО, школьного сайта, внеурочной деятельности учащихся 1-9 классов, техники чтения и норм письменных работ учащихся 1-9 классов, проверка состояния преподавания уроков русского языка и литературы в 5-9 классах, географии, истории, обществознания, математики, биологии, химии, физики, проверка состояния преподавания уроков технологии, музыки и ИЗО , физической культуры и ОБЖ, английского языка, проверка внеуроной деятельности, проверка журналов 1-9 классов, проверка тетрадей учащихся 1-9 классов, Проверка работы классных руководителей по профилактике ДТП,;

Классно-обобщающий контроль проводился в 5 классах, с целью наблюдения за психологическим климатом, состояния преподавания, учёт индивидуальных особенностей и личностных качеств учащихся в адаптации школьников к условиям обучения в среднем звене, сформированность ЗУН, условия нормализации учебной нагрузки учащихся, единство требований к учащимся со стороны учителей-предметников, учет индивидуальных особенностей обучающихся; выявление уровня школьной зрелости уч-ся 1-х классов;

Повторный контроль проводился для проверки выполнения предложений, замечаний по ведению школьной документации (журналы, дневники и тетради уч-ся).

Итоговый контроль проводился с целью проверки качества знаний учащихся по всем предметам, выявление основных недочетов в заполнении классных журналов.

Анализ результатов различных видов контроля показывает, что систематически тщательно продуманный контроль позволяет вовремя обнаружить ошибки, закрепить успехи, достигнутые учителями и учащимися, своевременно предупредить недочеты, помочь их ликвидировать.

Родной язык в 5-9 классах преподавал Заслуженный учитель РИ, Арчаков С.Я. Учитель имеет высшую квалификационную категорию, в совершенстве владеет методикой преподавания ингушского языка, является автором сборника диктантов и изложений для 5-9 классов на ингушском языке. Арчаков С.Я. - творчески работающий учитель.

Арчаков С.Я. с 1982 года является членом Союза журналистов СССР, а с 1990 года является членом союза писателей РФ, учитель высшей категории. Любовь к творчеству учитель сумел привить и учащимся школы, чьи авторские произведения регулярно публикуются в детском журнале «Радуга». Ежегодно учащиеся школы занимают призовые места на различных конкурсах, олимпиадах.

В 2023-2024 учебном году учитель провел ряд открытых мероприятий в рамках декады ингушского языка, открытые уроки, организовал выставку художественной, научно-методической литературы, проводил конкурсы сочинений, конкурс стихов.

Арчаков С.Я. собрал все произведения учеников школы, напечатанных в детском журнале «Села1ад» за десять лет, и, являясь составителем издания, выпустил в свет книгу детских произведений «Сурхо т1ара бераш».

В 2023-2024 учебном году учащиеся школы принимали участие в региональном этапе Всероссийского конкурсана лучшее сочинение о русской культуре на родном языке. Ученица 8Б класса, Измайлова Айна, заняла призовое место в данном конкурсе и была награждена Дипломом 1 степени. Учителю, Арчакову С.Я., вручили сертификат участника.

Арчаков С.Я. награжден Грамотой Главы Республики Ингушетия за достигнутые трудовые успехи и в связи с 30-летием со дня выхода первого детского журнала «Села1ад», Министерство образования и науки Республики Ингушетия объявило благодарность за подготовку победителя республиканского конкурса сочинений «Са хьамсара Г1алг1айче», приуроченного к 25-летию образования Республики Ингушетия.

Арчаков С.Я. является автором-составителем методического пособия для учителей ингушского языка, работающих в 7-х классах, в котором дается подробное описание хода урока.

Арчаков С.Я. в 2023-2024 учебном году неоднократно освещал жизнь школы в средствах массовой информации. Вышла в свет статья, посвященная 100-летию ингушской письменности, регулярно в газете «Сердало» печатались статьи об успехах учащихся в учебе, о Декаде ингушского языка, о педагогах школы, о роли и значении родного языка в жизни ингушского народа, также о гражданах нашей республики, внесших весомый вклад в общественно-политическую жизнь нашего народа.В 2024 году Арчакову С.Я. присвоили звание: «Заслуженный журналист Республики Ингушетия».

В новом учебном году учителю хочется пожелать успехов в работе.

Русский язык в 9-х классах преподавала Аушева М.М. Программный материал изучался по учебнику Л.А. Тростенцовой, Т.А.Ладыженской, А.Д. Дейкиной. Учитель является «Почетным работником общего образования РФ», имеет первую квалификационную категорию, большой стаж педагогической работы, в совершенстве владеет методикой преподавания уроков русского языка и литературы. На своих уроках применяла различные формы и методы работы, использовала дифференцированный, личностно-ориентированный подход в обучении учащихся. В течение учебного года провела открытые уроки, приуроченные к неделе русского языка. В 2023-2024 учебном году из 41 учащиеся 9-х классов (100%) успешно справились с ГИА по русскому языку, ученица 9А класса, Аушева А.Т. стала призером муниципального этапа олимпиады по русскому языку. Аушева М.М. прошла курсы повышения квалификации по темам:«Современные подходы к методикам преподавания предмета «Русский язык» в условиях реализации ФГОС ООО», «Особенности разработки и реализации учебных программ для обучающихся с ОВЗ в соответствии с требованиями ФГОС», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», «Проектная деятельность в школе: от подготовки до реализации», «Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС», «Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект».

Уроки русского языка и литературы в 7А, 7 Б, 8А, 8 Б классах вела «Почетный работник сферы образования РФ», учитель высшей категории, Дударова Р.Б.,

Программный материал изучался по учебнику Л.А. Тростенцовой, Т.А. Ладыженской, А.Д. Дейкиной.

В данной школе работает семь лет, имеет большой стаж педагогической работы. Учитель в совершенстве владеет методикой преподавания русского языка и литературы. На уроках применяются различные формы и методы работы, способствующие активации мыслительной деятельности учащихся для восприятия изучаемого материала. Следует отметить доброжелательность учителя, создание комфортной обстановки на уроке, знание возрастной психологии, взаимопонимание с учащимися.

Дударова Р.Б. прошла курсы повышения квалификации по темам: «Лингвистические и культурологические основы обучения русскому языку как государственному языку Российской Федерации и как родному языку», «Школа современного учителя литературы», «Современный открытый урок и его значение в условиях обновленных ФГОС-21 в системе общего образования».

Уроки русского языка и литературы в 5А, 5Б ,6А, 6Б классах вела Дзангиева М.В. Программный материал изучался по учебнику Л.А. Тростенцовой, Т.А.Ладыженской, А.Д. Дейкиной.Для подготовки к  урокам подбирает дидактический материал, применяет игровые технологии, индивидуальные, творческие задания. Проводит регулярно работу по формированию орфографической зоркости учащихся. Также большое внимание уделяет работе с одаренными учащимися. Учитель    использует на уроках разнообразный материал из методических периодических изданий, учитывает индивидуальные особенности учащихся, особо контролирует слабоуспевающих учащихся, которым оказывает постоянное внимание. В 2023-2024 учебном году учащиеся Марет Вахитовны принимали участие в онлайн-олимпиадах по русскому языку и занимали призовые места. На уроках литературы проводит работу по формированию умения анализировать художественный текст через такие виды деятельности, как создание характеристик литературных героев, опорных схем и таблиц, сопоставление различных точек зрения по произведению.

В течение учебного года Марет Вахитовна на платформе РЭШ занималась с учащимися 8,9 классов одним из базовых направлений функциональной грамотности-читательской грамотностью. Развивала у учащихся способность к чтению и пониманию учебных текстов, умение извлекать информацию из текста, интерпретировать, использовать ее при решении учебно-практических задач и в повседневной жизни.

Прошла курсы повышения квалификации по темам:

«Лингвистические и культурологические основы обучения русскому языку как государственному языку Российской Федерации и как родному языку», «Школа современного учителя литературы», «Методика организации научной деятельности школьников и ранняя профориентация в рамках содействия Десятилетию науки и технологий», «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся», «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя», «Классное руководство: современные методы ознакомления школьников с основами российской государственности и сохранения исторической памяти. Важнейшие мероприятия Минпросвещения», «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя»,

«Классное руководство и организация воспитательной, образовательной, просветительской работы в рамках Года культурного наследия народов России».

Уроки алгебры, геометрии и вероятности и статистики в 8А, 8Б, 9А, 9Б классах преподавала учитель Аушева Л.А. Анализ ее работы показал, что педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, использование специальной терминологии - вызывает интерес у учащихся, поддерживает активность и работоспособность на всех этапах урока. Учитель использовала дифференцированный метод в работе с сильными и слабыми учащимися, проводила дополнительныезанятиясослабымиучащимся.Учительхорошовладеетметодикойпреподаванияпредмета,неимеяспециальногооборудования,доходчивообъясняеттемуурока,приизученииновогоматериалаиспользуетопорныетаблицы,приводитинтересныефакты,изобласти математики,отбираетсодержаниеучебногоматериалаиметодическиграмотноотрабатываетегонауроках;всеэтапыуроковстроятсявсоответствиисметодическимитребованиями, отражаютцелиизадачиурока.Учащиесянаурокахорганизованы,однакоактивныневсе. Отношение склассомвыстраиваетнаосновевзаимопониманияиуважения,конфликтныеситуацииразрешаетумелоипрофессионально,поддерживаетдоброжелательныеидоверительныеотношения,хотя невсегдаучитываетвозрастнуюпсихологиюдетей. В течение учебного года проводила дополнительные занятия с учащимися 9 класса по подготовке к ГИА. Аушева Л.А. прошла курсы повышения квалификации по теме «Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС».

Уроки химии в 8,9 классах вела Измайлова Залина Батыровна. Стаж работы 3 года. Как и все молодые педработники, испытывала трудности в методике преподавания предмета. Посещенные уроки показали, что учитель владеет учебным материалом, готовится к каждому уроку. На уроках реализуется выполнение триединой дидактической цели через обеспечение усвоения знаний, формирование умений и навыков, развитие интеллекта, воли, эмоций, воспитание положительных черт личности.  Структура каждого урока продумана, все части урока взаимосвязаны. На уроках доброжелательная атмосфера. Учебный материал излагается доступно. Учитываются возрастные психофизические особенности учащихся. Анализ мониторинга успеваемости показал, что учащиеся на удовлетворительном уровне усвоили программный материал. В 2023-2024 учебном году с учащимися 8-х классов на платформе РЭШ проводила занятия по математической грамотности, развивала у учащихся способность формулировать, применять и интерпретировать математику в разнообразных контекстах, применять математические рассуждения, использовать математические понятия для описания, объяснения явления. В 2023-2024 учебном году ученица 8 А класса, Эсмурзиева Т.М., заняла 1 место в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников. С целью оказания методической помощи Измайловой З.Б. были определены наставниками опытные учителя: Дзангиева Марет Вахитовна и Дзагиева Мадина Яхьяевна.

Учитель истории и обществознания – Албогачиева А.У. работает в школе первый год.

Не смотря на отсутсиве опыта работы уроки проходят на удовлетворительном методическом уровне, использует наглядность и дидактический материал. Учитель доброжелательный, умеет устанавливать контакт с учащимися. Учителю необходимо заниматься вопросами самообразования, совершенствовать уровень педагогического мастерства.

Албогачиева А.У.. проводила занятия с учащимися 5-9 классов по финансовой грамотности.Данный вид деятельности очень актуален в современном мире, так как знание и понимание финансовых понятий и финансовых рисков в разнообразных финансовых ситуациях, способствуют улучшению финансового благополучия личности и общества.

Албогачиева А.У. прошла курсы повышения квалификации по темам:

Учитель на регулярной основе занимается вопросами самообразования и повышает уровень квалификации.

Учитель географии 5-9 классов, технологии 5,6 классов Дударова Л.А. не имеет специального образования, удовлетворительно владеет методикой преподавания предмета. Учитель добросовестно относится к работе, изучает методическую литературу, занимается вопросами самообразования, на уроках использует наглядность: карты, глобус. Учитель доброжелательный, умеет устанавливать контакт с учащимися, на уроке соблюдалась дисциплина. Прошла курсы в ИПКРО РИ по темам: «Функционирование русского языка как государственного языка в РФ»,«Совершенствование знаний педагога в области методики преподавания предмета «Технология» в условиях реализации обновленного содержания образования».

Уроки истории религий в 5-9 классах вела Нальгиева П.А. Учитель имеет большой стаж и опыт педагогической работы. Преподавание курса ведется по учебникам «Дына бовхамаш». Работа Пятимат Алаудиновны направлена на духовно-нравственное воспитание учащихся, толерантное отношение ко всем мировым религиям, бережное сохранение и продолжение традиций, обычаев своих предков. Учащиеся Пятимат Алаудиновны неоднократно становились победителями и призерами районной и региональной олимпиады по истории религий. Прошла курсы «Методы обеспечения информационной безопасности детей и подростков», «Методы обучения истории религии в условиях реализации ФГОС ООО ФГОС СОО», «Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект». Ежегодно обучающиеся школы получают призовые места в олимпиаде по истории религии.

Уроки музыки и ИЗО в 1-4 классах ведут учителя начальных классов, в 5,6 классах ведет Аушева М.М. На уроках разучиваются песни, прослушиваются мелодии к ним. Данные уроки проходят в классных помещениях, в школе нет музыкальной аппаратуры и инструментов.

Уроки информатики в 7-9 классах, ОБЖ в 8,9 классах, физики в 7 классах, основы программирования в начальных классах ведет учитель высшей категории, Котиев А. С. Учитель хорошо знает программный материал данных дисциплин. В ИПКРО РИ прошел курсы повышения квалификации по темам «Особенности содержания и методики преподавания раздела ОВС, предмета ОБЖ с учетом требований ФГОС ООО», «Современные технологии обучения гуманитарным наукам», «Основные компоненты профессионального стандарта педагога» ИКТ – компетенции. MicrosoftWindows 10.”Преподавание ведется по программе «Основы ОБЖ», рекомендованной Министерством образования РФ для общеобразовательных учреждений. Занятия проводятся в соответствии с календарно – тематическим планом. При объяснении нового материала приводит примеры из повседневной жизни, рассказывает о чрезвычайных ситуациях, произошедших в наше время, связанных с темой урока. На этапе  объяснения и закрепления изученного материала используется материал учебника,  проводится работа с определениями, которые записываются в тетрадь, предлагаются для объяснения самими обучающимися.Учитель владеет методикой преподавания урока на удовлетворительном уровне.

Уроки физической культуры в 5-9 классах вел Муцольгов Х.З. Несмотря на отсутствие спортзала учитель старался проводить уроки максимально интересно и с пользой для здоровья учащихся. Для занятий на улице имеется волейбольная сетка, скакалки, мячи, обручи. Часто устраиваются различные соревнования, но самым любимым занятием учащихся является игра в футбол.

Учителю необходимо практиковать в основной части урока «игровой метод» - спортивные подвижные игры, так как они являются одним из лучших способов повышения уровня мотивации на уроках физкультуры, одним из важных средств физического воспитания. Понятие «игровой метод» предполагает не только какие-либо конкретные подвижные игры, но также и применение методических особенностей игры в любых физических упражнениях. Такие упражнения, сохраняя свою сущность, приобретают своеобразную игровую окраску. Они привлекают занимающихся своей эмоциональностью, доступностью, разнообразием и состязательным характером, помогают в основном правильно, но в облегчённом виде выполнять элементы изучаемых технических приёмов и тактических действий и одновременно содействуют воспитанию физических качеств. Выполняются такие упражнения, как правило, с полной мобилизацией двигательных способностей.

Для проведения занятий в классных помещениях имеются шашки, шахматы, домино, лото.

Отсутствие в школе спортзала не позволяет проводит уроки физической культуры в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к преподаванию данного предмета.

На уроках учитель требует соблюдение дисциплины и наличие спортивной формы при проведении уроков физкультуры на улице. Уделяет особое внимание физическому и нравственному воспитанию учащихся.

Прошел профессиональную переподготовку и получил диплом на право ведения профессиональной деятельности в сфере образования с присуждением квалификации «Учитель физической культуры». Прошел курсы повышения квалификации: «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся».

Уроки английского языка в 7-9 классах преподает учитель высшей категории, Хидриева З. М-Б. Учитель на хорошем уровне владеет методикой преподавания предмета.

На уроках необходимо использовать наглядный материал, средства ТСО, что значительно облегчит изучение детьми иностранного языка.

Учителю необходимо совершенствовать уровень профессионального мастерства (посещать уроки более опытных коллег, заниматься вопросами самообразования, пройти курсовую переподготовку).

Прошла курсы повышения квалификации: «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся».

Уроки английского языка в 2-6 классах вела, Почетный работник общего образования, Аушева А.А. Учитель владеет методикой преподавания предмета.При планировании учитывает возрастные и индивидуальные особенности учащихся. На уроках умеет создавать благоприятный психологический климат. Необходимо создавать на уроке творческую атмосферу сотрудничества, учить учащихся осуществлять само и взаимоконтроль.

Прошла курсы повышения квалификации по теме: «Дистанционный куратор –оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов».

Биологию в 5-9 классахведет Аушева М.М. Учитель на удовлетворительном уровне владеет базовым материалом, но нет четко направленной методики, стимулирующей качество знаний учащихся.Для  оптимизации учебного процесса, формирования стойкой положительной мотивации к изучению преподаваемых предметов, активизации умственной деятельности   рекомендовано  применять  на уроках различные методы, приемы, технологии: приемы игрового метода, проблемный метод, информационно- компьютерные технологии, тестовые технологии и т.д.

На уроке не ведется индивидуальная работа со слабыми учащимися, уроки проходят однообразно, методика учителя приводит к механическому заучиванию текста учащимися. Аушева М.М. регулярно использовала на уроке наглядный материал.

Прошла курсы повышения квалификации в ИПКРО РИ по теме «СовременныйподходкпреподаваниюбиологиивусловияхвведенияФГОСООО», «Система работы учителя биологии по подготовке обучающихся основной школы к конкурсам и олимпиадам по биологии», «Школа современного учителя. Развитие естественно-научной грамотности».

В 2023-2024 учебном году ученик 7А класса, Муцольгов А.М-Б. стал призером муниципального тура всероссийской олимпиады школьников.

В 2023-2024 учебном году в 1-4 классах работали учителя Измайлова М.К, Измайлова П.К., Муцольгова М.Ю, Измайлова Р.М., Измайлова С.М., Аушева Э.А., Эгиева А.М., Кациева А.А., Алиева Л.М., Аушева Л.А., Кациева Л.А. Помимо основной программы были введены 6 часов внеурочной деятельности (духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное) способствующие развитию творческих и интеллектуальных навыков учащихся.

Основная часть учащихся 1-х классов не посещали подготовительные группы или ДОУ, и как следствие, совершенно не подготовлены к школьному обучению: не знают букв, нет навыков самоконтроля, не развита диалогическая речь на элементарном уровне. Учителя, в течение учебного года, провели большую работу по развитию учебных, коммуникативных навыков учащихся.

Все учителя начальных классов в совершенстве владеют методикой преподавания в начальных классах. Итоги мониторинга показывают удовлетворительный и хороший уровень знаний учащихся 1-4 классов. Все учителя начальных классов прошли курсы повышения квалификации по теме: «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» и др.

В 2023-2024 учебном году учащиеся школы принимали активное участие в электронных онлайн-олимпиадах, конкурсах и играх.

На интерактивной образовательной онлайн-платформе UCHI.RU, и на платформе для обучения основным школьным предметам, Яндекс Учебник учащиеся 1-4 классов принимали участие в различных олимпиадах, играх и марафонах:

Олимпиада по программированию, Онлайн-олимпиада «Безопасные дороги», Марафон «Волшебная осень», Онлайн-олимпиада «Многовековая югра», Олимпиада BRICSVANT.COM,Олимпиада по литературе,Марафон «Эра роботов»,Игра Счет на лету «Умножение», Образовательный марафон «Навстречу знаниям», Образовательный марафон «Навстречу знаниям», Онлайн-олимпиада по экологии, Олимпиада «А я знаю русский язык», Марафон «Космическое приключение». По итогам участия в данных интерактивных мероприятиях учащиеся школы награждены многочисленными Дипломами, Похвальными грамотами, Грамотами лидера и Сертификатами.

Наибольшей активностью выделялись учащиеся 3А класса(Измайлова Р.М.), 4Б класса (учитель Измайлова П.К.), 1Б класса (учитель Муцольгова М.Ю), 1А кл. (Алиева Л.М.). Учащиеся школы принимали участие в различных региональных и Всероссийских конкурсных работах.

Организация деятельности педагогических советов занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса. Тематика педагогических советов соответствует планам и особенностям работы школы и направлена на решение приоритетных направлений развития, целей и задач школы. Ведутся книги протоколов, которые прошиты, пронумерованы и скреплены печатью. Всего за 2023-2024 учебный год проведено 6 заседаний ПС, из них:

2.10 Информация о школьном этапе

Всероссийской олимпиады школьников

в ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи» в 2023-2024 учебном году

Во исполнения пункта 18 части 11 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного Іlриказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и с целью выявления и развития у учащихся общеобразовательных организаций творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, Приказа ГКУ «Управления образования Назрановского района от 22.09.2023 г № 40 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году».

Школьная олимпиада является первым этапом Всероссийской олимпиады школьников. Среди многочисленных приемов работы, ориентированных на интеллектуальное развитие школьников, особое место занимают предметные олимпиады.

Основными задачами школьного этапа ВсОШ являются:

- мотивация школьников к изучению различных предметов;

- оценка знаний и умений школьников по предметам;

- выявление способных, талантливых обучающихся по отдельным предметам, с целью участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися;

- активизация работы кружков и других форм внеклассной и внешкольной работы с обучающимися.

В школьном туре олимпиады приняли участие учащиеся 5-9 классов, изъявившие желание участвовать в данном этапе олимпиады.

Для проведения мероприятия проведена подготовка: составлены списки учащихся, принимающих участие в олимпиаде, определены члены жюри и председатели, передана информация организатору этапа олимпиады.

Задания предоставлялись муниципальными предметными комиссиями. Проверка олимпиадных заданий, определение победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам осуществлялись жюри согласно приказу директора школы № 23 от 25.09.2023г.

Сроки проведения олимпиады были определены в соответствии Приказа ГКУ «Управления образования Назрановского района от 22.09.2023 г № 40 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году».

Для определения статуса учащихся в олимпиаде за основу была определена квота победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников обозначенная в приложении к приказу ГКУ «Управления образования Назрановского района от 22.09.2023 г № 40 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статус | Набранное количество баллов от максимально возможного количества по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий | Квота |
| Победитель | Не менее 75 % | Суммарно победителей и призеров - не более 45% от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели классов |
| Призер | Не менее 50% |

Всего в школьном этапе олимпиады по 15 предметам приняли участие 176 учащихся (76%) 5-9 классов, в муниципальном этапе – 8 учащихся 7-9 классов по всем общеобразовательным предметам.

Количество участников школьного этапа ВсОШ в разрезе предметов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет |  | классы | | | | | | ФИО учителя |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Итого по предметам |  |
| 1 | Русский язык | 40 | 30 | 20 | 34 | 28 | 26 | 168 | Дзангиева М.В (5,6 кл.)  Дударова Р.Б. (7-9 кл.) |
| 2 | Литература |  | 30 | 20 | 34 | 27 | 22 | 133 | Дзангиева М.В (5,6 кл.)  Дударова Р.Б. (7-9 кл.) |
| 3 | Ингушский язык |  | 28 | 23 | 30 | 29 | 23 | 136 | Арчаков С.Я.  Дударова Р.Б. |
| 4 | Ингушская литература |  | 28 | 24 | 29 | 26 | 24 | 131 | Арчаков С.Я.  Дударова Р.Б. |
| 5 | Английский язык |  | 16 | 15 | 18 | 28 | 17 | 94 | Аушева А.А.(5,6 кл.)  Хидриева З.М-Б 7-9 кл.) |
| 6 | Биология |  |  |  | 20 | 20 | 20 | 60 | Аушева М.М. |
| 7 | География |  | 29 | 28 | 30 | 27 | 28 | 142 | Дударова Л.А. |
| 8 | Информатика | - | - | 26 | 29 | 25 | 27 | 107 | Котиев А.С. |
| 9 | История |  | 32 | 36 | 36 | 30 | 29 | 163 | Албогачиева А.У. |
| 10 | Математика | 40 | 20 | 27 | 29 | 28 | 32 | 176 | Дзангиева М.Я.(5-7 кл.)  Аушева Л.А. (8-9 кл.) |
| 11 | Обществознание |  | 32 | 31 | 29 | 24 | 29 | 145 | Албогачиева А.У. |
| 12 | ОБЖ | - | - | - | - | 14 | 18 | 32 | Котиев А.С. |
| 13 | Физика | - | - | - | 14 | 20 | 20 | 54 | Котиев А.С.(7 кл.)  Дзангиева М.Я.(8,9 кл.) |
| 14 | Химия | - | - | - | - | 24 | 30 | 54 | Измайлова З.Б. |
| 15 | Технология |  | 23 | 28 | 40 | 26 | - | 117 | Дударова Л.А.  Эсиева М.М. |

Необходимо отметить, что большинство обучающихся принимали участие в нескольких олимпиадах.

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: русский язык– 168 чел., история – 163 чел., математика – 176 чел. обществознание-145 чел.

Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество участников | Количество победителей и призеров | Общее количество  победителей | Общее количество призеров |
| 176 | 119 | 39 | 80 |

Заявка на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Наименование организации | Класс | Тип диплома |
| Русский язык | | | | | | |
| 1 | Точиев | Абдула | Идрисович | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.п. Сурхахи» | 7 | Победитель |
| 2 | Точиев | Абукар | Русланович |  | 8 | Победитель |
| 3 | Аушева | Аниса | Тимуровга |  | 9 | Победитель |
| 4 | Муцольгова | Хяди | Якубовна |  | 9 |  |
| Математика | | | | | | |
| 6 | Точиев | Абдула | Идрисович |  | 7 | Победитель |
| 7 | Точиев | Абукар | Русланович |  | 7 | Победитель |
| 8 | Измайлова | Айна | Макшариповна |  | 8 | Победитель |
| 9 | Аушева | Аниса | Тимуровга |  | 9 | Победитель |
|  | Муцольгова | Хяди | Якубовна |  | 9 | Победитель |
| Литература | | | | | | |
| 10 | Муцольгова | Хяди | Адамовна |  | 7 | Победитель |
| 11 | Измайлова | Айна | Макшариповна |  | 8 | Победитель |
| 12 | Аушева | Аниса | Тимуровна |  | 9 | Победитель |
|  | Биология | | | | | |
| 13 | Муцольгов | Бадрудин | М-Баширович |  | 7 | Победитель |
| 14 | Эсмурзиева | Тамара | Микаиловна |  | 8 | Победитель |
| 15 | Аушева | Аниса | Тимуровна |  | 9 | Победитель |
| История | | | | | | |
| 16 | Точиев | Абукар | Русланович |  | 7 | Победитель |
| 17 | Измайлова | Айна | Макшериповна |  | 8 | Победитель |
| 18 | Эсмурзиева | Тамара | Микаиловна |  | 8 | Победитель |
| 19 | Аушева | Аниса | Тимуровна |  | 9 | Победитель |
|  | Обществознание | | | | | |
| 20 | Точиев | Абдула | Идрисович |  | 7 | Победитель |
| 21 | Муцольгов | Адам | Ахмедович |  | 8 | Победитель |
| 22 | Аушева | Аниса | Тимуровна |  | 9 | Победитель |
| 23 | Измайлова | Хадижа | Макшариповна |  | 8 | Победитель |
| 24 | Аушева | Эсет | Хаважевна |  | 9 | Победитель |
|  |  |  | Английский язык | | |  |
| 25 | Точиев | Абдула | Идрисович |  | 7 | Победитель |
| 26 | Точиев | Абукар | Русланович |  | 7 | Победитель |
| 27 | Измайлова | Айна | Макшариповна |  | 8 | Победитель |
| 28 | Булгучева | Мадина | Макшариповна |  | 9 | Победитель |
| Химия | | | | | |  |
| 29 | Эсмурзиева | Тамара | Микаиловна |  | 8 | Победитель |
| 30 | Аушева | Аниса | Тимуровна |  | 9 | Победитель |
|  |  |  | География | |  |  |
| 31 | Муцольгов | Бадрудин | М-Баширович |  | 7 | Победитель |
| 32 | Измайлова | Айна | Макшариповна |  | 8 | Победитель |
| 33 | Аушева | Аниса | Тимуровна |  | 9 | Победитель |

Вывод: В 2023-2024 учебном году все заявленные учащиеся приняли участие в муниципальном туре олимпиады школьников, наблюдается увеличение процента участников данного этапа олимпиады по сравнению с прошлыми годами.

В муниципальном туре олимпиады из числа учащихся школы выявлены победители и призеры:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Класс | Предмет | Тип диплома |
| 1 | Аушева | Аниса | Тимуровна | 9 | Русский язык | Призер |
| 2 | Эсмурзиева | Тамара | Микаиловна | 8 | Химия | Победитель |
| 3 | Муцольгов | Бадрудин | М-Баширович | 7 | Биология | Победитель |

Анализируя результаты олимпиады школьников, следует учесть немаловажное обстоятельство, что с 2020 года по причине сноса старого здания школы образовательный процесс осуществляется в двух общеобразовательных организациях с.п. Сурхахи, и, как правило, в такой ситуации занятия проходят в стесненных условиях и при отсутствии необходимых средств обучения для ведения полноценного образовательного процесса.

2.11 Информация по результатам ВПР 2023-2024 учебного года

ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи».

В целях обеспечения мониторинга качества образования, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой но надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»; Приказа ГКУ «Управление образования по Назрановскому району Республики Ингушетия № 3 от 14.02.2024 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Ингушетия в 2024 году»; Приказа директора ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи» от 04.03.2024 г. № 43 «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году».

Цель проведения: определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждой параллели по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные отметки за работу выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся 5-8 классов.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов. Назначение ВПР в 4,5,6,7,8-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, окружающему миру, обществознанию, физике– оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4,5,6,7,8-х классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровень универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, оценить личностные результаты обучения.Участниками ВПР 2024 г. являлись все учащиеся 4- 8 классов.

ГРАФИК ВПР – 2024 г. в ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество обучающихся | Предмет | Дата проведения |
| 4 А, Б | 60 | математика | 25.03.2024 |
| русский язык | 21.03.2024 |
| окружающий мир | 27.03.2024 |
| 5 А, Б | 54 | математика | 25.03.2024 |
| русский язык | 21.03.2024 |
| история | 27.03.2024 |
| биология | 29.03.2024 |
| 6 А, Б | 43 | математика | 28.03.2024 |
| русский язык | 26.03.2024 |
| предмет 1 (обществ. 6А) | 21.03.2024 |
| предмет 2 (история 6Б) | 21.03.2024 |
| Предмет 1 (география 6А) | 03.04.2024 |
| Предмет 2 (биология 6Б) | 03042024 |
| 7 А, Б | 51 | математика | 02.04.2024 |
| русский язык | 25.03.2024 |
| предмет 1 (физика 7 А) | 03.04.2024 |
| предмет 2 (биология 7 Б) | 03.04.2024 |
| предмет 1 (география 7 А) | 16.04.2024 |
| предмет 2 (история 7 Б) | 16.04.202 |
| 8 А, Б | 41 | математика | 28.03.2024 |
| русский язык | 26.03.2024 |
| предмет 1 (физика 8 А) | 02.04.2024 |
| предмет 2 (биология 8Б) | 02.03.2024 |
| предмет 1 (география 8 А) | 04.04.2024 |
| предмет 2 (история 8 Б) | 04.04.2024 |

Результаты ВПР в 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Год | Класс | Кол-во | Оценки | | | | Средний балл | %усп. | % кач. | ФИО учителя |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| Русский язык | 2024 | 4А | 20 | 0 | 6 | 11 | 3 | 3,1 | 86 | 30 | Измайлова М.К. |
|  |  | 4Б | 20 | 3 | 4 | 11 | 2 | 3,2 | 89 | 33 | Измайлова П.К. |
|  |  | 4В | 20 | 1 | 3 | 12 | 1 | 3,1 | 86 | 29 | Кациева Л.А. |
|  |  | итого | 60 | 4 | 13 | 34 | 6 | 3,1 | 87 | 31 |  |
|  |  | 5А | 26 | 1 | 5 | 17 | 3 | 3,1 | 87 | 30 | Дзангиева М.В. |
|  |  | 5Б | 28 | 2 | 6 | 17 | 3 | 3,1 | 88 | 30 | Дзангиева М.В |
|  |  | итого | 54 | 3 | 11 | 34 | 6 | 3,1 | 88 | 30 |  |
|  |  | 6А | 19 | 1 | 5 | 10 | 3 | 3,1 | 88 | 32 | Дзангиева М.В |
|  |  | 6Б | 24 | 1 | 6 | 14 | 3 | 3,2 | 87 | 29 | Дзангиева М.В |
|  |  | итого | 43 | 2 | 11 | 24 | 6 | 3,1 | 88 | 30 |  |
|  |  | 7А | 26 | 1 | 6 | 16 | 3 | 3,2 | 87 | 30 | Дударова Р.Б. |
|  |  | 7Б | 25 | 1 | 6 | 15 | 3 | 3,2 | 88 | 28 | Дударова Р.Б. |
|  |  | итого | 51 | 2 | 12 | 31 | 6 | 3,2 | 88 | 29 |  |
|  |  | 8А | 21 | 1 | 6 | 12 | 2 | 3,2 | 89 | 36 | Дударова Р.Б. |
|  |  | 8Б | 20 | 1 | 6 | 10 | 3 | 3,2 | 88 | 35 | Дударова Р.Б. |
|  |  | итого | 41 | 2 | 12 | 22 | 5 | 3,2 | 89 | 36 |  |
| Математика | 2024 | 4А | 20 | 3 | 4 | 11 | 2 | 3,1 | 89 | 35 | Измайлова М.К. |
|  |  | 4Б | 20 | 0 | 6 | 13 | 1 | 3,2 | 92 | 30 | Измайлова П.К |
|  |  | 4В | 20 | 0 | 7 | 11 | 2 | 3,2 | 89 | 35 | Кациева Л.А. |
|  |  | итого | 60 | 3 | 17 | 35 | 5 | 3,2 | 90 | 33 |  |
|  |  | 5А | 26 | 1 | 6 | 16 | 3 | 3,1 | 87 | 30 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | 5Б | 28 | 1 | 7 | 17 | 3 | 3,1 | 88 | 31 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | итого | 54 | 2 | 13 | 33 | 6 | 3,1 | 88 | 31 |  |
|  |  | 6А | 19 | 0 | 6 | 10 | 3 | 3,2 | 87 | 33 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | 6Б | 24 | 1 | 6 | 14 | 3 | 3,2 | 88 | 30 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | итого | 43 | 2 | 11 | 24 | 6 | 3,2 | 88 | 32 |  |
|  |  | 7А | 26 | 0 | 7 | 16 | 3 | 3,1 | 88 | 27 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | 7Б | 25 | 1 | 5 | 16 | 3 | 3,2 | 88 | 30 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | итого | 51 | 1 | 12 | 32 | 6 | 3,2 | 88 | 29 |  |
|  |  | 8А | 21 | 1 | 6 | 11 | 3 | 3,2 | 86 | 34 | Аушева Л.А. |
|  |  | 8Б | 20 | 0 | 6 | 11 | 3 | 3,1 | 85 | 30 | Аушева Л.А. |
|  |  | итого | 42 | 1 | 12 | 22 | 6 | 3,2 | 86 | 33 |  |
| История | 2024 | 5А | 26 | 1 | 6 | 16 | 3 | 3,1 | 88 | 28 | Албогачиева А.У. |
|  |  | 5Б | 28 | 2 | 7 | 16 | 3 | 3,2 | 88 | 34 | Албогачиева А.У. |
|  |  | итого | 54 | 3 | 13 | 32 | 6 | 3,2 | 88 | 32 |  |
|  |  | 6 Б | 24 | 1 | 5 | 15 | 3 | 3,2 | 87 | 30 | Албогачиева А.У. |
|  |  | итого | 24 | 1 | 5 | 15 | 3 | 3,2 | 87 | 30 |  |
|  |  | 7Б | 25 | 1 | 5 | 16 | 3 | 3,2 | 88 | 30 | Албогачиева А.У. |
|  |  | итого | 25 | 1 | 5 | 16 | 3 | 3,2 | 88 | 30 |  |
|  |  | 8Б | 20 | 0 | 3 | 11 | 3 | 3,1 | 86 | 30 | Албогачиева А.У. |
|  |  | итого | 20 | 0 | 3 | 11 | 3 | 3,1 | 86 | 30 |  |
| Биология | 2024 | 5А | 26 | 1 | 6 | 16 | 3 | 3,1 | 88 | 29 | Аушева М.М. |
|  |  | 5Б | 28 | 1 | 7 | 17 | 3 | 3,1 | 88 | 30 | Аушева М.М. |
|  |  | итого | 54 | 2 | 13 | 33 | 6 | 3,1 | 88 | 30 |  |
|  |  | 6 Б | 24 | 1 | 6 | 14 | 3 | 3,2 | 87 | 29 | Аушева М.М. |
|  |  | итого | 24 | 1 | 6 | 14 | 3 | 3,2 | 87 | 29 |  |
|  |  | 7 Б | 25 | 1 | 5 | 16 | 3 | 3,2 | 88 | 30 | Аушева М.М. |
|  |  | итого | 25 | 1 | 5 | 16 | 3 | 3,2 | 88 | 30 |  |
|  |  | 8 Б | 20 | 0 | 6 | 11 | 3 | 3,2 | 85 | 30 | Аушева М.М. |
|  |  | итого | 20 | 0 | 6 | 11 | 3 | 3,2 | 85 | 30 |  |
| Обществознание | 2024 | 6 А | 19 | 1 | 5 | 11 | 2 | 3,2 | 88 | 31 | Албогачиева А.У. |
|  |  | итого | 19 | 1 | 5 | 11 | 2 | 3,2 | 88 | 31 |  |
| Окруж. мир | 2024 | 4А | 20 | 1 | 5 | 12 | 2 | 3,3 | 90 | 30 | Измайлова М.К. |
|  |  | 4Б | 20 | 0 | 6 | 12 | 2 | 3,2 | 88 | 30 | Измайлова П.К |
|  |  | 4В | 20 | 2 | 4 | 11 | 3 | 3,2 | 88 | 30 | Кациева Л.А. |
|  |  | итого | 60 | 3 | 15 | 35 | 7 | 3,2 | 89 | 30 |  |
| География | 2024 | 6 А | 19 | 0 | 5 | 11 | 3 | 3,1 | 85 | 27 | Дударова Л.А. |
|  |  | итого | 19 | 0 | 5 | 11 | 3 | 3,1 | 85 | 27 |  |
|  |  | 7 А | 26 | 1 | 6 | 16 | 3 | 3,1 | 89 | 28 | Дударова Л.А |
|  |  | итого | 26 | 1 | 6 | 16 | 3 | 3,1 | 89 | 28 |  |
|  |  | 8А | 21 | 1 | 5 | 12 | 3 | 3,2 | 86 | 29 | Дударова Л.А |
|  |  | итого | 21 | 1 | 5 | 12 | 3 | 3,2 | 86 | 29 |  |
| Физика | 2024 | 7 А | 26 | 0 | 7 | 16 | 3 | 3,1 | 88 | 27 | Котиев А.С. |
|  |  | итого | 26 | 0 | 7 | 16 | 3 | 3,1 | 88 | 27 |  |
|  |  | 8А | 21 | 0 | 7 | 11 | 3 | 3,1 | 86 | 33 | Дзагиева М.Я. |
|  |  | итого | 21 | 0 | 7 | 11 | 3 | 3,1 | 86 | 33 |  |

Анализ ВПР в 4-8 классах позволил сделать вывод об успеваемости и уровне сформированности общеучебных умений обучающихся по предметам:

По итогам проверочных работ учащиеся показали стабильные результаты по всем предметам.

Врезультатепроведенногоанализаопределеныпроблемныеполя,наосноведанныховыполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу. Результатытакогоанализаоформлены ввидеаналитическихсправок.

Выводы:

Анализ результатов ВПР-2024 свидетельствуют о незначительной динамике в сторону повышения и понижения уровня обученности учащихся 4-8 классов ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи». Причины этого: осуществление образовательного процесса с апреля 2020 года по март 2024 года вне стен своей школы, так как строительство школы не было завершено. По причине отсутствия соответствующих условий: материально-техническая база, отсутствие кабинетной системы не способствует ведению образовательного процесса на должном уровне. Благодаря усилиям администрации и педагогического коллектива школы качество образования за три года не снизилось.

2.12 Информация о результатах итогового собеседования по русскому языку

в 9 классах в 2024 году

14 февраля 2024 года было проведено итоговое собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 41 обучающихся 9А, 9Б классов, подавших заявление на прохождение итогового собеседование. В результате все 41 человек (100%) получили «зачет».

Форма протокола содержит 19 критериев. За работу ученик может получить максимум 20 баллов. Минимум для зачета составляет 10 баллов. Максимальный балл, набранный учениками, 19 баллов (2 чел.).

Ученики устно выполняли задания контрольного измерительного материала, состоящего из четырех заданий, включающих в себя чтение текста вслух, пересказ текста с привлечением дополнительной информации (цитаты из текста), монологическое высказывание по одной из выбранных тем и диалог с экзаменатором-собеседником. На выполнение работы каждому участнику отводилось в среднем 15 минут. Велась аудиозапись ответов участников итогового собеседования. Оценка выполнения заданий итогового собеседования осуществлялась экспертами непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет».

Для проведения итогового собеседования были подготовлены 3 аудитории.

Мероприятие прошло организованно. Нарушений не выявлено, сбоев техники не было.

 Анализ результатов:

Задание 1. Чтение вслух текста научно-публицистического стиля

Анализ результатов выявил типичные ошибки учеников при выполнении этого задания:

-неумение пользоваться дополнительными графическими обозначениями – орфоэпические ошибки допускаются в словах, в которых стоит знак ударения;

-искажения в чтении имён собственных, терминов, научной и публицистической лексики;

-наличие грамматических ошибок при склонении имён числительных.

Задание 2. Пересказ текста с включением приведённого высказывания

Анализ результатов показал, что пересказ с включением дополнительной информации как вид работы оказался сложным для обучающихся. Пересказ текста характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения, но присутствуют логические ошибки.

К типичным ошибкам экзаменуемых при выполнении этого задания можно отнести:

-искажения в произношении имён собственных и терминов;

-фактические ошибки при пересказе;

-неумение логично включать высказывание в пересказ;

-неумение использовать способы цитирования в речи.

Задание 3. Тематическое монологическое высказывание.

При оценке монологического высказывания оцениваются в первую очередь качества, которые выступают сущностными характеристиками текста: смысловая цельность, абзацное членение и законченность. Текст оценивается с точки зрения речевого оформления: богатство словаря, точность выражения мысли, разнообразие грамматических конструкций, рациональность и стилистическая целесообразность выбранных языковых ресурсов.

К числу типичных ошибок при выполнении экзаменуемыми задания 3 можно отнести:

-ответы на вопросы, данные в задании, вместо создания цельного текста;

-маленький объём монологического высказывания;

-большое количество неоправданных пауз в речи;

Задание 4. Участие в диалоге.

К числу типичных ошибок при выполнении экзаменуемыми задания 4 можно отнести односложные ответы на вопросы собеседника.

Выводы и рекомендации: Можно отметить, что наиболее устойчивые умения выпускников сформированы в таком виде речевой деятельности, как чтение. Устные ответы обучающихся показали, что умение создавать самостоятельные монологические высказывания по предложенной речевой ситуации; умение обмениваться информацией с собеседником сформированы  недостаточно устойчиво.

Устное собеседование — это проверка коммуникативной компетенции школьника, то есть приобретенных им знаний, навыков, умений в выражении своих мыслей и в общении, поэтому необходимо обратить внимание преподавателей на  совершенствование навыков устной (монологической и диалогической) речи, в частности чтения. Пересказ, ответ на вопрос, постановка вопроса, беседа с учителем, выступление с готовой или неподготовленной речью, учебная беседа в парах или в группах, дискуссия, участие в дебатах, деловые и ролевые игры, построение доказательств и опровержений, защита проекта — все это косвенная подготовка к устному собеседованию.

Общие выводы:

1. Уровень организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9А и 9Б классах хороший.

2. Уровень результатов итогового собеседования по русскому языку в 9А и 9Б классах удовлетворительный.

2.13 Информация по итогам ГИА -9 за 2023-2024 учебный год

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году, на основании решения педагогического совета ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи» (Протокол № 7 от 23.05.2024 г.) все 41 учащихся 9-х классов были допущены к государственной итоговой аттестации. В ГИА-9 приняли участие 41 обучающихся, из них в форме ОГЭ – 41.

Государственная итоговая аттестация в 9 классах проходила в форме ОГЭ и включала в себя 4 экзамена - обязательные экзамены по русскому языку и математике и два экзамена по выбору (обществознание, биология).

В течение учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА-9. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА-9, разрабатывается план-график подготовки учащихся к ОГЭ, который утверждается директором школы.

Для учителей-предметников проводятся совещания, на которых рассматриваются результаты ОГЭ 2022, 2023 годов, Положение о проведении ГИА.

В начале каждого учебного года была сформирована база данных учащихся школы для сдачи ОГЭ. Оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-9. Учителя-предметники уделяют большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях.

Ежегодно в январе и в марте были проведены внутришкольные пробные экзамены по предметам ОГЭ. С выпускниками проводился инструктаж по ОГЭ.

В течение учебного года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-9 через родительские и ученические собрания, на которых знакомят родителей и учащихся с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА.

  До сведения учащихся и родителей своевременно доводятся результаты диагностических работ, учителя-предметники проводят анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях.

В рамках психологического сопровождения учебно - воспитательного процесса учащихся 9 класса в ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в соответствии с планом проводятся следующие виды работ:

Индивидуальные консультации учеников 9 класса по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ГИА.

Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации.

Анкетирование учащихся по теме «Выбор профессии».

Беседы и лекции.

Вопрос подготовки к ГИА-9 ежегодно стоит на внутришкольном контроле. Проводится работа с бланками, КИМами, контролируется посещаемость занятий учащимися, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных и дополнительных занятиях.

По результатам промежуточной аттестации и годовых оценок учащихся 9-х классов в 2023-24 учебном году все 41 выпускника школы показали результат не ниже «удовлетворительного».

Результаты ГИА -2024 по математике

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | Класс | Кол-во выпускников | Кол-во сдававших | Кол-во сдавших в основные сроки | Оценка | | | | % кач. | % усп. | ср.б. |
| « 5» | «4» | «3» | «2» |
| 2023-  2024 | 9А, 9Б | 41 | 41 | 41 | 1 | 32 | 8 | 0 | 80 | 100 | 3,8 |

Анализ результатов ГИА-9 по математике позволяет выявить сильные и слабые стороны в системе обучения математике в основной школе. Большинство выпускников 9-го класса продемонстрировали владение важнейшими математическими умениями, являющимися опорными для дальнейшего изучения курса математики и смежных дисциплин.

Результаты ГИА -2024 по русскому языку

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | Класс | Кол-во выпускников | Кол-во сдававших | Кол-во сдавших в основные сроки | Оценка | | | | % кач. | % усп. | ср.б. |
| « 5» | «4» | «3» | «2» |
| 2023-  2024 | 9А, 9Б | 41 | 41 | 41 | 8 | 10 | 23 | 0 | 44 | 100 | 3,6 |

Анализ результатов выполнения работ по русскому языку позволяет сделать вывод, что большинство обучающихся с работой по русскому языку справились хорошо, уровень важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует минимуму обязательного содержания по русскому языку.

Результаты ГИА по обществознанию 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | Класс | Кол-во выпускников | Кол-во сдававших | Кол-во сдавших в основные сроки | Оценка | | | | % кач. | % усп. | ср.б. |
| « 5» | «4» | «3» | «2» |
|  |  |  |  |  | 0 | 26 | 35 | 0 | 15 | 100 | 3,1 |
| 2023-  2024 | 9А, 9Б | 41 | 41 | 41 |

Анализ результатов выполнения работ по обществознанию выявил, что по сравнению с годовыми показателями учащиеся показали низкий уровень качества знаний при 100% успеваемости. У всех учащихся виден хороший результат при выполнении заданий с кратким ответом, а вот задания с развернутым ответом не имел большого успеха.

Результаты ГИА по биологии 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | Класс | Кол-во выпускников | Кол-во сдававших | Кол-во сдавших в основные сроки | Оценка | | | | % кач. | % усп. | ср.б. |
| « 5» | «4» | «3» | «2» |
|  |  |  |  |  | 1 | 35 | 5 | 0 | 87 | 100 | 3,9 |
| 2023-  2024 | 9А, 9Б | 41 | 41 | 41 |

ОГЭ по биологии выпускники школы сдали лучше всех экзаменов, показав качество знаний 87%. Результат ОГЭ по данному предмету значительно превышает уровень годовых показателей.

Сравнительные результаты ГИА в сравнении с предыдущими учебными годами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет | качество знаний  2022 | качество знаний  2023 | качество знаний  по экзамену  2024 |
| 1 | русский язык | 48 | 78 | 44 % |
| 2 | математика | 75 | 79 | 80 % |
| 3 | биология | 61 | 66 | 87 % |
| 4 | обществознание | 19 | 58 | 15 % |

В целом можно сказать, что государственная итоговая аттестация

выпускников 9-х классов прошла на хорошем уровне:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 9А  22 чел. | 9Б  19 чел. | всего выпускников  41 чел. | % от общего числа выпускников |
| аттестат на «5»  (с отличием) | 0 | 1 | 1 | 2,4% |
| аттестат с одной «4» | 0 | 1 | 1 | 2,4% |
| аттестат «4 и 5» | 5 | 5 | 10 | 24 % |
| аттестат с одной «3» | 2 | 3 | 5 | 12 % |
| аттестат на «4 и 3» | 16 | 11 | 27 | 66 % |
| не получили аттестат | 0 | 0 | 0 | 0% |
| % качества | 12 % | 17 % | 29 % |
| % успеваемости | 100% | 100% | 100% |

Сравнительная таблица качества по предмету в школе по итогам года

и качества знаний по сдаче ОГЭ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет | результаты качества по предмету в школе, % | разница  % | результаты качества по ОГЭ, % |
| Русский язык | 37% | +7 % | 44 % |
| Математика | 34% | +46 % | 80 % |
| Обществознание | 44% | - 29 % | 15 % |
| Биология | 34% | +53% | 87 % |

Сопоставительный анализ с результатами качества по предмету в школе и результатами качества по ОГЭ показывает, что качественная успеваемость прохождения государственной итоговой аттестации среди выпускников основной школы по обязательным предметам выше, чем результаты качества по предмету в школе. Качественная успеваемость прохождения государственной итоговой аттестации по биологии также показывает уровень выше школьного результата, а по обществознанию ниже школьной отметки.

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным документам о государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступало.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод: уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 9 -х классов –хороший. 41 из 41 выпускника получили аттестат об окончании школы. Главная задача педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год – системная работа каждого педагога на всех уровнях образования по повышению качества обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и дифференцированного подхода к обучению.

2.14 Информация о работе по формированию функциональной грамотности обучающихся ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи».

Современный мир стал гораздо сложнее, чем был двадцать лет назад. Эти сложности требуют особого подхода в педагогике. Это связано с появлением новых технологий, новых профессий, сфер экономики и с социально-психологическими изменениями самого человека. Окружающий мир больше не аналого-текстологический, ему на смену пришел визуально-цифровой – и это требует расширения и переосмысления понятия «функциональная грамотность».

Национальный проект «Образование», поставил две важные существенные задачи:

1) обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение в десятку ведущих стран мира по качеству образования;

2) воспитание гармонично развитой социально ответственной личности.

Для реализации требований Национального проекта «Образование» в школе предприняты следующие действия:

Разработан и принят локальный акт, обеспечивающий реализацию плана в школе по формированию функциональной грамотности учащихся.

Созданы условия для формирования функциональной грамотности обучающихся, учащиеся школы зарегистрировались на платформе РЭШ.

Составлены Базы данных обучающихся 8,9 классов и учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности учащихся по направлениям читательская компетентность, математическая компетентность естественно- научная компетентность.

Обеспечены условия для просмотра учащимися 5-9 классов онлайн-уроков по финансовой грамотности.

На уроках и классных часах применяются формы и методы работы по формирования у обучающихся навыков ориентирования в условиях быстро меняющегося мира.

С целью создания условий для формирования функциональной грамотности среди обучающихся 1-9 классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе была проделана следующая работа:

1. Разработан и принят локальный акт, обеспечивающий реализацию плана в школе по формированию функциональной грамотности учащихся, разработана «Дорожная карта».

2. Созданы условия для формирования функциональной грамотности обучающихся, учащиеся школы зарегистрировались на платформе РЭШ.

3. На уроках и классных часах применяются формы и методы работы по формирования у обучающихся навыков ориентирования в условиях быстро меняющегося мира.

В течение 2023-2024 учебного года учащиеся 5-9-хклассов подключились кэлектронному банку тренировочных заданий на платформе РЭШ по оценке функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, финансовая грамотность). Учащиеся работали под руководством учителей школы: Дзангиевой М.В., Эсиевой М.М., Измайловой З.Б., Дзагиевой М.Я.

Информация о проделанной работе по функциональной грамотности обучающихся в 2023-2024 учебном году.

Отчет о проделанной работе по функциональной грамотности с учащихся 8,9 классов ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление | Класс | Количество учащихся | Создано работ | Количество учащихся выполнивших работу | Процент выполнения | Количество проверенных работ |
| 1 | читательская грамотность | 8 | 41 | 41 | 41 | 100 | 41 |
| 2 | читательская грамотность | 9 | 41 | 41 | 41 | 100 | 41 |
| 3 | математическая грамотность | 8 | 41 | 41 | 41 | 100 | 41 |
| 4 | математическая грамотность | 9 | 41 | 41 | 41 | 100 | 41 |

Выводы: Все зарегистрированные на платформе учащиеся смогли приступить к выполнению заданий.

Для наиболее плодотворной работы по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся необходимо:

Охватить все направления функциональной грамотности обучающихся

 с целью самостоятельного осуществления ими учебной деятельности и применения приобретенных знаний, умений и навыков для решения жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общении и социальных отношениях.

2) Широко использовать на уроках информационные технологии.

3) Применять в уроках активный раздаточный материал

4) С целью повышения мотивации к обучению на уроках использовать элементы инновационных технологий, применять методы активного обучения, применять задания, способствующие развитию у учащихся навыков применения знаний для решения различных жизненных ситуаций, поискового и исследовательского характера.

5) Проводить мероприятия способствующие повышению функциональной грамотности : викторины, интеллектуальные игры, КВН, литературно-музыкальные композиции, предметные недели, олимпиады и т.д;

6) При составлении рабочих программвнеурочной деятельности предусмотреть их направленность на формирование функциональной грамотности;

7) Организовывать проектную деятельность обучающихся с позиции формирования отдельных видов функциональной грамотности.

8) Включать задания по функциональной грамотности на уроках любой предметной направленности.

Организация работы на образовательной платформе «Uchi.ru» в 2023-2024 учебном году

Чтобы повысить качество образовательных результатов у учащихся посредством внедрения современных образовательных технологий в учебно-воспитательном пространстве, педагоги школы со своими учениками обратились на страницы сайта «Uchi.ru», который дает реальную возможность использовать информационно-коммуникационные технологии в педагогическом процессе.

Задания на Uchi.ru часто используются иногда в процессе урока, чтоб наглядно объяснить материал.

Ученики с удовольствием решают интерактивные задания дома в комфортном для себя темпе с нужным количеством повторений и отработок.

"Uchi.ru" - увлекательный сервис для детей, он имеет яркий дизайн с забавными персонажами. Симпатичные иллюстрации подбадривают деток интересными заданиями, а цветовая гамма не напрягает глаза и не вызывает усталость у школьников.

Особенность проекта в том, что он не вызывает у детей негативные эмоции, когда они не способны решить какую-либо задачу. Для этого система подсказывает правильные ответы, направляя ребёнка и развивая его логическое мышление.

Использование системы позволяет повысить мотивацию ребёнка, путём создания благоприятной эмоциональной среды для выполнения заданий.  
Uchi.ru может использоваться как на уроках для организации индивидуальной и групповой форм образовательного процесса, так и дома.

Используя в своей работе интерактивный курс онлайн - платформы «UCHI.RUученик может:

достигать планируемых результатов;

контролировать свои действия с помощью системы;

оценивать свои достижения;

повышать уровень своего интеллектуального развития;

работать в комфортном для себя режиме.

Дети, проявившие себя и показавшие лучшие результаты, получают сертификаты, грамоты или дипломы. За активное участие в интерактивной платформе Uchi.ru учителя и школа тоже имеют награды, что является немаловажным стимулом в работе.

Педагоги могут повышать свою квалификацию с помощью просмотров вебинаров от руководителей проекта. Как правило, они освещают вопросы не только касательно самого предмета, но и помогают учителю стать более компетентным в вопросе передачи информации.

Преимущества Uchi.ru:

-Повышение образовательных результатов

-Усвоение материала без пробелов

-Рост интереса к обучению

-Доступность для детей с особыми образовательными потребностями

-Статистика в реальном времени

Предметные олимпиады «Дино», «Русский с Пушкиным», «Юный предприниматель», «Заврики», «Плюс», «Бриг» представлены в онлайн-формате, задания которых отличаются от типовых задач общеобразовательной программы по предметам.

Участие в различных олимпиадах помогает школьнику тренировать внимание, логику и пространственное воображение. Они интересны и удобны в нескольких отношениях:

во-первых, задания похожи на компьютерные игры;

во-вторых, можно проверить свои знания;

в-третьих, участник узнает свой результат сразу (пробный тур) или через 5 минут после завершения олимпиады (основной тур).

Обучающиеся принимали участие в проводимых олимпиадах. За участие в олимпиадах ребенок в обязательном порядке получает  сертификат или диплом, который размещается в разделе портфолио. Эти данные есть и в портфолио ученика, и в портфолио учителя.

В 2023-2024 учебном году наиболее активно работали на сайте «Учи.ру.» учащиеся: 3 А кл. (Измайлова Р.М.), 1А кл. (Алиева Л.М.), 4 А кл.(Измайлова П.К), 1 Б кл. (Муцольгова М.Ю.), 5Б кл. (Дзагиева М.Я.), 7 А кл (Аушева М.М.),8Б кл. (Аушева М.М.)

Также на данной платформе прошли курсы повышения квалификации следующие учителя: Измайлова Р.М., Измайлова С.М., Измайлова П.К., Измайлова М.К., Дзангиева М.В., Муцольгова М.Ю., Эсиева М.С.

3. Работа с педагогическими кадрами

3.1 Курсы повышения квалификации

В 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебных годах курсы повышения квалификации прошли следующие учителя:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Уровень образования | Общее количество педагогических работников, участвующих в реализации учебного плана (чел/%) | Количество и доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, участвующих в реализации учебного плана основной образовательной программы общего образования |
| 1 | Уровень начального общего образования | 13 | 12 чел.- 92,3% |

Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, участвующих в реализации учебного плана основной образовательной программы начального общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Школа | Ф.И.О. учителя | Курсы повышения квалификации | Дата прохождения |
| 1 |  | Аушева Амина  Абдулазитовна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 16.11.2023 |
| 2 |  | Аушева Эсет  Ахметовна | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. | 17.03.2022 г. |
| «Профилактика гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-19» | 02.04.2021 |
| «Классное руководство: современные методы ознакомления школьников с основами российской государственности и сохранения исторической памяти. Важнейшие мероприятия Минпросвещения»  144 ч. | 10.11.2023 |
| 3 |  | Измайлова Райсхан  Магомедовна | «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя, преподающего ингушский язык и литературу в начальных классах»  18 ч. | 30.05.2022-01.06.2022 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 04.11.2023 |
| 4 |  | Алиева Лейла Магомедовна | «Дистанционный куратор-оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов» | 24.04.2021 |
| «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021» | 19.03.2022 |
| «Профилактика гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-19» | 02.04.2021 |
| «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» | 09.06.2021 |
| «Профилактика гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-19» | 01.05.2020 |
| «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся | 21.08.2021 |
| 5 |  | Муцольгова Макка  Юшаевна | «Содержание и методика обучения финансовой грамотности детей младшего школьного возраста в соответствии с требованиями ФГОС НОО» | 17.11.22-25.11.22 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 04.11.2023 |
| «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя» |  |
| 6 |  | Измайлова Сацита Макшариповна | «Современные методы и технологии преподавания в начальной школе в рамках реализации ФГОС»  96 ч. | 03.02.2020-20.04.2020 |
| Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021»  144 ч. | 25.03.2022 |
| 7 |  | Измайлова Милана Курейшевна | «Дистанционный куратор –оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов» | 24.04.2021 |
| Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021»  Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитание и личностного развития учащихся»  144ч. | 17.03.2022 |
| «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя» | 20.12.2022-17.01.2023 |
| «Обновленное содержание и методики обучения младших школьников в условиях перехода на новый ФГОС НОО»  36 ч. | 16.12-22.12. 2021 |
| 8 |  | Измайлова Пятимат Курейшевна | «Дистанционный куратор –оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов» | 23.04.2021 |
| «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021» Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитание и личностного развития учащихся»  144ч. | 17.03.2022 |
| «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя» 36 ч. | 20.12.2022-17.01.2023 |
| 9 |  | Муцольгова Ашат Ахмедовна | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021» | 28.03.2022 |
| «Педагогические компетенции инклюзивного образования. Организация системной педагогической работы с обуч-ся с ОВЗ в соответств. с ФГОС-2021» | 16.01.2022 |
| «Обучение детей с ОВЗ на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС» 72 ч. | 27.10.2023 г. |
| 10 |  | Эгиева Ашат Микаиловна | Учится на 4 курсе ГБПОУ «Педагогический колледж» |  |
| 11 |  | Аушева Любовь Ахмедовна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся». | 30.10.2023 |
| «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» | 25.10.2022 |
| 12 |  | Кациева Лиза Алиевна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 07.11.2023 |
| «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» | 26.10.2022 |
| 13 |  | Кациева Аза Алиевна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»144 ч. | 07.11.2023 |

Итоговая таблица по уровням образования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Уровень образования | Общее количество педагогических работников, участвующих в реализации учебного плана (чел/%) | Количество и доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, участвующих в реализации учебного плана основной образовательной программы общего образования |
| 1 | Уровень основного общего образования | 28 | 27 чел- 96,4% |

Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, участвующих в реализации учебного плана основной образовательной программы основного общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Школа | Ф.И.О. учителя | Курсы повышения квалификации | Дата прохождения |
|  | ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи» | Арчаков Сетсалом  Яхьянович | «Педагогическая и наставническая деятельность классных руководителей и учителей предметников в создании современных образовательных пространств школ. Ключевые инициативы Минпросвещения» 2023  144 ч. | 18.11.2023 г. |
| 2 |  | Дударова Радимхан Бейалиевна | «Лингвистические и культурологические основы обучения русскому языку как государственному языку Российской Федерации и как родному языку» | 25.10.2021-  17.12.2021 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 25.10.2023 |
| «Школа современного учителя литературы» | 20.09.2021-  10.12.2021 |
| 3 |  | Дзангиева Марет Вахитовна | «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» | 21.10.2021-  29.10.2021 |
| «Профилактика гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-19» | 02.04.2021 |
| «Методика организации научной деятельности школьников и ранняя профориентация в рамках содействия Десятилетию науки и технологий» /144 ч./ | 26.05.2022 |
| «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся | 11.06.2022 |
| «Классное руководство и организация системной работы с родителями по финансовой грамотности детей» | 14.11.2022 |
| «Классное руководство и организация воспитательной, образовательной, просветительской работы в рамках Года культурного наследия народов России» | 04.01.2023 |
| «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя» | 19.12.2022-16.01.2023 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 25.10.2023 |
| «Классное руководство:современные методы ознакомления школьников с основами российской государственности и сохранения исторической памяти. Важнейшие мероприятия Минпросвещения» | 06.02.2023 |
| «Школа современного учителя литературы»  100 ч. | 20.09.2021-  10.12.2021 |
| «Дистанционный куратор-оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов» | 23.04.2021 |
| «Обеспечение санитарнр-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП2.4.3648-20» | 02.04.2021 |
| «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» | 09.06.2021 |
| 4 |  | Хидриева  Залина М-Башировна | «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» | 21.10.2021-  29.10.2021 |
| «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»  36 ч. | 19.05-25.05.2023 |
| 5 |  | Аушева Амина  Абдулазитовна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 16.11.2023 |
| 6 |  | Аушева Лида Ахметовна | За последние три года курсы повышения квалификации не проходила |  |
| 7 |  | Дзагиева Мадина Яхьяевна | «Развитие профессиональной компетентности учителя математики по формированию функциональной грамотности обучающихся»  36 ч. | 20.10.2020-26.10.2020 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 30.10.2023 |
| «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»  36 ч. | 221.02-24.03. 2023 г. |
| «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»  36 ч. | 22.08-29.08.2022 |
| « Школа современного учителя физики: достижения российской науки»  60 ч. | 01.03-24.04.2023 |
| 8 |  | Измайлова Залина Батыровна | «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя» | 20.12.2022-  17.01.2023 |
| 9 |  | Котиев Ахмед Салманович | «Гибкие компетенции проектной деятельности” | 22.05.2020 |
| 10 |  | Дударова Лидия Аюповна | «Совершенствование знаний педагога в области методики преподавания предмета «Технология» в условиях реализации обновленного содержания образования» | 12.04.2021-  30.04.2021 |
| «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»  36 ч. | 19.08.2022-26.08.2022 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 26.10.2023 |
| 11 |  | Аушева Макка Мусаевна | «Школа современного учителя. Развитие естественно-научной грамотности» | 01.03.2022-19.04.2022 |
| «Система работы учителя биологии по подготовке обучающихсяосновной школы к конкурсам и олимпиадам по биологии» | 25.01.2023-28.01.2023 |
| «Дистанционный куратор-оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов» | 24.04.2021 |
| «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя» | 20.12.2022-17.01.2023 |
| «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП2.4.3648-20» | 02.04.2021 |
| «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. | 17.03.2022 г. |
| 12 |  | Нальгиева Пятимат  Алаудиновна | «Методика обучения истории религии в условиях реализации ФГОС ООО ФГОС СОО» /120 ч./ | 31.04.2021-  24.05.2021 |
| «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» | 19.05.2022-28.05.2022 |
| «Организация профориентационной работы с учащимися образовательных организаций» 36 ч. | 23.11.2022-21.12.2022 |
| «Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде»36 ч. | 30.05-07.06.2022 |
| 13 |  | Албогачиева Айшат Увайсовна | «Методика преподавания истории и обществознания в общеобразовательной школе» | 10.10.2023-25.10.2023 |
| 14 |  | Нальгиева Хулимат Махмудовна | «Обновленные ФГОС. Компетенция учителя 2023; эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» 144 ч. | 17.11.2023 |
| 15 |  | Эсиева Мадина Михайловна | «Педагогические компетенции инклюзивного образования. Организация системной педагогической работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС-21» | Дата выдачи  10.01.2022 |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 26.10.2023 |
| «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»  36 ч. | 22.08-29.08.2022 |
| 16 |  | Муцольгова Ашат Ахмедовна | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021» | 28.03.2022 |
| «Педагогические компетенции инклюзивного образования. Организация системной педагогической работы с обуч-ся с ОВЗ в соответств. с ФГОС-2021» | 16.01.2022 |
| «Обучение детей с ОВЗ на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС» 72 ч. | 27.10.2023 г. |
| 17 |  | Муцольгов Харун Зияудинович | «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» |  |
| «Роль учителя физической культуры специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021» | 28.03.2022 |
| «»Инновационные методики преподавания физической культуры в основной и средней школе с учетом требования ФГОС ООО»  12 ч. | 08.12.2020 |
| 18 |  | Аушев Магомет Вахович | «ФООП и ФГОС: Роль, функции компетенции педагога- предметника и педагога- новатора в контексте содержания новой федеральной образовательной программы» 144 ч. | 13.11.2023 |
| 19 |  | Аушева Хэди Ахмедовна | «ФООП и ФГОС: Роль, функции педагога- предметника и педагога-новатора в контексте содержания новой федеральной образовательной программы» 144 ч. | 17.11.2023 |
| 20 |  | Плиева Радимхан Багаудиновна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» 144 ч. | 16.11.2023 |
| 21 |  | Медов Абубакар Османович | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»144 ч. | 16.11.2023 |
| 22 |  | Кациев Магомед-Абдул-Вагитович | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 16.11.2023 |
| 23 |  | Гагиева Луиза Курешовна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» | 30.10.2023 |
| 24 |  | Цурова Тамара Магомедовна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» 144 ч. | 16.11.2023 |
| 25 |  | Чемхильгова Мадина Мовлиевна | «ФООП и ФГОС: Роль, функции педагога- предметника и педагога-новатора в контексте содержания новой федеральной образовательной программы»144 ч. | 13.11.2023 |
| 26 |  | Аушева Марем Магаметовна | «Проектная деятельность в школе: от подготовки до реализации»/72 часа/ | 01.112021-  30.11.2021 |
| « Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2022 году»36 ч. | 28.02-14.03.2022 |
| «Повышение уровня языковой культуры педагогических работников в сфере изучения русского языка как государственного языка РФ» 36 ч. | 18.08-28.08.2020 г. |
| «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»144 ч. | 29.10.2023 |
| « Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС» 36 ч. | 30.05-04.06.2022 |
| 27 |  | Нальгиева Хадиша Карышевна | «Классное руководство как основа построения передовой школы. Изучение опыта флагманов образования и щкол-лидеров. Основные мероприятия Минпросвещения 2023» 144 ч. | 18.11.2023 |
| 28 |  | Богатырева Пятимат Хаважевна | «Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»144 ч. | 16.11.2023 |

Сведения о курсах повышения квалификации по ФГОС - 2021 администрацией ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи» в 2023-2024 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Тема курсов | Дата прохождения |
| Хидриева Л.М. | Директор | «Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС». | 30.05.2023-  27.06.2023 |
| Аушева М.М. | Зам. директора по УВР | «Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС». | 30.05.2023-  27.06.2023 |
|  |  |  |  |

Сведения о курсах повышения квалификации педагогическими работниками ГБОУ «ООШ с.п. Сурхахи»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  преподавателя | Предмет | Курсы  повышения  квалификации |
| 1 | Аушева  Эсет  Ахметовна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 2 | Измайлова  Райсхан  Магомедовна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 3 | Алиева Лейла Магомедовна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 4 | Муцольгова Макка  Юшаевна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
|  |  |  | РАНХиГС «Содержание и методика обучения финансовой грамотности детей младшего школьного возраста в соответствии  с требованиями ФГОС НООО»  28.11.2022г. |
| 5 | Измайлова Сацита Макшариповна | Учитель начальных классов | «Современные методы и технологии преподавания в начальной школе в рамках реализации ФГОС» ИПКРО РИ 2020 г.  «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 6 | Измайлова Милана Курейшевна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 7 | Измайлова Пятимат Курейшевна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 8 | Аушева Пятимат Якуповна | Учитель начальных классов | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21Новые  цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся»17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/ |
| 9 | Дзангиева Марет Вахитовна | Учитель русского языка и литературы | «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся / Объем:72 часа/ |
| «Методика организации научной деятельности школьников и ранняя профориентация в рамках содействия Десятилетию науки и технологий»  /144 часа» 26.05.2022 |
| 10 | Муцольгов Харун Зияудинович | Учитель физической культуры | «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся / Объем:72 часа/ |
| 11 | Джандигова Лейла Васамбековна | Учитель истории и обществознания | «Актуальные вопросы проектирования и осуществления образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС ООО на уроках истории и обществознания»  /Объем: 72 часа»/  «Современный открытый урок и его значение в условиях обновленных ФГОС-21 в системе общего образования» Объем: 144 часа/ |
| 12 | Дударова Радимхан Бейалиевна | Учитель русского языка и литературы | «Современный открытый урок и его значение в условиях обновленных ФГОС-21 в системе общего образования»  /Объем: 144 часа/ 2023 |
| 13 | Эсиева Мадина Михайловна | Учитель русского языка и литературы | «Современный открытый урок и его значение в условиях обновленных ФГОС-21 в системе общего образования»/Объем: 144 часа/ |
| «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя»  /36 часов/ 19.12-16.01.2023 г. |
| 14 | Дударова Лидия Аюповна | Учитель географии | «ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся / Объем:72 часа/ |
| 15 | Муцольгова Ашат Ахметовна | Учитель надомного обучения | «Роль учителя начальных классов и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-2021  17.03.2022 г. /Объем: 144 часа/  «Педагогические компетенции инклюзивного образования. Организация системной педагогической работы с обуч-ся с ОВЗ в соответств. с ФГОС-2021» ./Объем 144 часа/ |
| 16 | Кациева Лиза Алиевна | Учитель начальных классов | «Университет педагогики РФ»  ООО Федерация развития образования  «ФГОС-2021. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» /Объем 72 часа/ 26.10.2022 г. |
| 17 | Аушева Любовь Ахмедовна | Учитель начальных классов | «Университет педагогики РФ»  ООО Федерация развития образования  «ФГОС-2021. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» /Объем 72 часа/ 26.10.2022 г. |
| 18 | Аушева Сона  Гамидовна | Учитель начальных классов | «Университет педагогики РФ»  ООО Федерация развития образования  «ФГОС-2021. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся» /Объем 72 часа/26.10.2022 г. |
| 19 | Дакиева Хяди Руслановна | Учитель начальных классов | «Организационно-методическое обеспечение профориетационной деятельности педагога-навигатора в рамках реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее»  /72 часа/ 28.11.2022 |
| ГБОУ ДПО «ИПК РО РИ»  «Медиация в системе образования»  108 ч.  03.05.2023 г. |
| ГБОУ ДПО «ИПК РО РИ»  «Технологии, формы и методы работы по профилактике наркомании в школьной среде».  /72 часа/  17.11.2022-29.11.2022 г. |
| 20 | Аушева Макка Мусаевна | Учитель биологии | ГБОУ ДПО «ИПК РО РИ»  «Системы работы учителя биологии по подготовке обучающихся основной школы к конкурсам и олимпиадам по биологии».  /32 часа/ 28.01.2023 г. |
| «Школа современного учителя. Развитие естественно-научной грамотности»  /56 часов/ 01.03.2022-19.04.2022 г. |

3.2 ПЛАН - ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХРАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

в 2023-2024 учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО аттестуемого | Предмет аттестации | Имеющаяся кв.категория | Сроки аттестации | Заявленная категория |
| 1 | Измайлова З.Б. | учитель химии | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 2 | Муцольгов Х.З. | учитель физкультуры | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 3 | Дзангиева Л.М. | учитель русского языка и литературы | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 4 | Гагиева Л.К. | учитель начальных классов | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 5 | Кациева А.А. | учитель английского языка | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 6 | Аушева Л.А. | учитель начальных классов | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 7 | Цурова Т.М. | учитель русского языка и литературы | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |
| 8 | Чемхильгова М.М. | учитель английского языка | - | май 2024 | соответствие занимаемой должности |

4.Анализ работы МО

4.1 Анализ работы МО учителей начальной школы

за 2023-2024 учебный год.

Общие сведения.

Методическая проблема МО учителей начальных классов: «Применение современных образовательных технологий как средство повышения качества образования»

Цель:-совершенствование педагогического мастерства в сфере применения современных образовательных технологий с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в рамках ФГОС .

Задачи:

•Повышение качества обучения:

- продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов;

- использовать эффективные образовательные технологии, позволяющие обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;

- продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы; используя внеурочную деятельность;

•Повышение качества преподавания:

- создание условий для овладения учителями начальной школы техникой исследовательского поиска и проектной деятельностью; - повышение уровня педагогического мастерства через самообразование, курсы повышения квалификации, участие в профессиональных конкурсах.

- создание условий для обмена передовым опытом между учителями МО

•Совершенствование воспитательного процесса:

- совершенствование форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности школьного коллектива (участие в школьных, общегородских, всероссийских мероприятиях)

- привлечение родителей к сотрудничеству.

Ожидаемые результаты работы:

• Повышение профессиональной компетенции педагогов;

• Расширение проектной деятельности в начальной школе;

• Владение приемами и методами обучения в соответствии с обновленными ФГОС;

• Создание условий для формирования качественных результатов при переходе учащихся из начальной школы в среднюю.

II. Реализация задач в 2023-2024 учебном году.

Повышение качества обучения.

( отчёт руководителя начальной .)

Повышение качества преподавания.

( отчёт председателя МО ( учебная часть))

Совершенствование воспитательного процесса.

( отчёт председателя МО ( воспитательная часть)

Анализ методической деятельности методического объединения.

Содержание работы МО включало в себя множество вопросов, связанных:

• с нормативной базой, программными документами;

• с планированием работы МО;

• с изучением его отдельных тем;

• проверкой качества знаний и умений обучающихся, промежуточная аттестация в 1– 4,классах);

• с информационным сопровождением учителя

Заседания МО

В течение учебного года методическим объединением было проведено 5 заседаний. Заседания были тщательно подготовлены и продуманы, выступления и выводы основывались на анализе практических результатов, позволяющих сделать методические обобщения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Разделы плана | Вид работы | Содержание |
| август | Работа с пед. кадрами | 1-е заседание МО | Тема: «Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения по предметам начальной школы в 2023-2024 учебном году» |
| сентябрь | Производственное совещание. |  | 1.Составление текстов входных контрольных работ по русскому языку и математике для 2-4 классов  2. Составление схем анализа входных контрольных работ по русскому языку и математике для 2-4 классов |
| октябрь | Система внутришкольного контроля | Организация обучения в 1-х классах школ | Цель:  адаптационный период «Первые дни ребѐнка в школе» |
|  |  | Входные контрольные работы по русскому языку, математике. | Категории участников:  2 – 4 классы  Цель проверки: Выявление уровня обученности учащихся  2-4 кл. и сохранности знаний. |
| ноябрь | Производственное совещание. |  | 1.Обсуждение результатов входного контроля и диагностических работ по предметам 2.Корректировка пробелов в знаниях |
| декабрь | Система внутришкольного контроля | 2-е заседание МО | Тема:«Итоги успеваемости» (1 полугодие) |
| февраль |  | 3-е заседание МО | Тема: « Единый орфографический режим»(совместно с кафедрой русского языка, математики). |
| апрель | Работа с пед. кадрами | 4-е заседание МО | Тема: «Подведение итогов работы МО учителей начальных классов за 2023- 2024 учебный год» |
| Май- июнь | Работа с пед. кадрами | 5-е заседание МО | Тема: «Работа МО за 2023-2024 учебный год» |

С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки. Они заинтересованы в эффективности каждого урока – в достижении намеченной цели, выполнении программы.

Банк данных учителей начальных классов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО учителя | Образование | Специальность по диплому | Категория, звание | Пед.  стаж |
| 1 | Аушева  Эсет  Ахметовна | Высшее  г.Грозный  ЧИГПИ,  1991 | «Педагогика и методика начального обучения» | «Почетный работник общего образования РФ» | 46 |
| 2 | Измайлова  Райсхан  Магомедовна | Среднее специальное  Г. Грозный  Пед. училище  1986 г. | Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы | 1 | 38 |
| 3 | Алиева Лейла Магомедовна | Высшее  г. Грозный ЧИГУ,  фил.фак. | Филолог. Преподаватель русского языка и литературы. | «Почетный работник общего образования РФ» | 52 |
| 4 | Муцольгова Макка  Юшаевна | Среднее специальное  Г.Грозный  Пед. учил.  1988 г. | Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы | 1 | 36 |
| 5 | Измайлова Сацита Макшариповна | Среднее специальное  Г. Грозный  ПТУ  1976 г. | Преподавание в начальных классах | -- | 47 |
| 6 | Измайлова Милана Курейшевна | Высшее  ИнгГУ  2011 | Филолог. Преподаватель по специальности «Филология» | -- | 15 |
| 7 | Измайлова Пятимат Курейшевна | Высшее  ИнгГУ  2013 г. | «Педагогика и методика начального образования» | -- | 15 |
| 8 | Казиева Аза Алиевна | Среднее специальное  2009 | Преподавание в начальных классах | -- | 13 |
| 9 | Аушева Любовь Ахмедовна | Высшее  ИнгГУ  2010 | «Педагогика и методика начального образования» | --- | 9 |
| 10 | Кациева Лиза Алиевна | Высшее  ИнгГУ  2005 | Преподаватель русского языка и литературы, ингушского языка и литературы. | -- | 15 |

Темы самообразования учителей начальных классов.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО учителя | Тема самообразования. |
| Алиева Л.М. | Адаптация и вовлечение учащихся в учебную деятельность с низкой учебной мотивацией. |
| Муцольгова М.Ю. | Создавать атмосферу эмоционального комфорта на занятиях. |
| Аушева Э.А. | Совершенствование профессиональной компетентности педагога, как фактор достижения современного качества образования в условиях ФГОС СПО |
| Измайлова Р.М. | Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках по ФГОС. |
| Измайлова П.К. | Формирование у младших школьников УУД как основу для успешного обучения в школе |
| Измайлова М.К.  Кациева А.А. | Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий |
| Измайлова С.К. | Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетентности-одной из составляющих функциональной грамотности младших школьников |
| Аушева Любовь Ахмедовна | Пути формирования функциональной грамотности младших школьников в условиях учебной деятельности |
| Эсиева М.М. | Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий. |

Вся работа учителей имеет практическую направленность и ориентирована на повышение качества знаний учащихся. В 2023/2024 учебном году обучающиеся 1-4 классов активно принимали участие в интернет олимпиадах, конкурсах.

В соответствии с ФГОС в начальных классах была организована внеурочная деятельность по различным направлениям. Были разработаны программы внеурочной деятельности.

Понятно, что большую роль в работе учителя играет кабинет, его учебно-методическая база. Все учителя начальных классов имеют закрепленные за ними на учебный год кабинеты. В кабинетах имеется учебно-методическая литература, дидактический материал, материал для индивидуальной работы.

Но наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива начальной школы имеются недостатки:

- недостаточное количество взаимопосещенных уроков;

- средняя результативность участия учащихся в олимпиадах;

- была спланирована, но не проведена неделя начальной школы.

В целом, работу коллектива начальной школы за 2023-2024 год, можно считать «удовлетворительной».

III. Рекомендации:

1. Создать условия для активизации участия учителей в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.

2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.

3. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.

4. Руководителю МО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи.

IV.Задачи на 2024-2025 учебный год:

• уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;

• вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;

• спланировать взаимопосещение уроков с учетом внедрения современных технологий преподавания в начальной школе ;

• каждому учителю в обязательном порядке к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение районных семинаров, посещение уроков коллег;

• повышать уровень качества знаний обучающихся за счет освоения современных педагогических технологий, способствующих развитию личности каждого ребенка;

• совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями; стимулировать активное использование ИКТ в организации учебно-воспитательного процесса.

В соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы всеми учителями начальных классов были разработаны воспитательные программы классных коллективов.

Анализ и изучение работы учителей начальных классов с классным коллективом показал, работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач, справедливые и разумные требования предъявляются большинством классных руководителей. Основной составляющей воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях. В этом году все классные руководители приняли участие в больших общешкольных мероприятиях, которые проходили согласно плану. Это позволяет чётко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы

Работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей. Хочется отметить серьёзный подход каждого учителя начальных классов к планированию своей работы.

На первом заседании методического объединения был дан анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год, предложен перспективный план работы на 2023-2024 учебный год. Познакомила с планом ВР на 2023-2024 учебный год. Согласован круг актуальных вопросов для анкет, позволяющих выявить затруднения системы гуманистического воспитания.

Решили оформить классные уголки в кабинетах в течение года, эту работу сделали все классные руководители.

Также классные руководители обсудили темы самообразования по проблемам воспитательной работы, решив тему оставить одну основную по предмету. Решили в течение всего учебного года дать открытые внеклассные мероприятия (по одному за год). В итоге на открытых внеклассных мероприятиях преподаватели продемонстрировали многообразие форм проведения классных часов.

В школе сложился коллектив достаточно опытных классных руководителей, большинству из которых небезразлично состояние дел в классе, уровень воспитанности учащихся, судьба детей.

В 2023-2024 учебном году были проведены все запланированные мероприятия: предметные недели, декада ингушского языка, открытые уроки, школьный тур олимпиады.

Учителя начальных классов работают в соответствии с планом воспитательной работы класса, разрабатываемого на основе общешкольного, который, однако, не содержит всего разнообразия возможных форм и методов воспитательной работы. Поэтому классные руководители имеют полную свободу творчества в составлении своих планов воспитательной работы, в школе не существует его жёсткой унификации. План всегда согласуется с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы.

Учителя начальных классов применяют самые разнообразные формы работы с классным коллективом и проводят различные мероприятия. Учителя начальных классов разработали систему классных часов по определённым проблемам, взаимопосещения классных часов, открытых уроков.

Все учителя начальных классов занимаются вопросами самообразования. Каждый учитель начальных классов имеет папку с дидактическим материалом, активно используют его в своей работе. Многие учителя начальных классов работают в тесном контакте, пользуются разработками своих коллег и предлагают свои, так как у всех есть масса наработок, которые могут быть эффективно использованы для достижения наилучших результатов в работе с детьми.

Разнообразие форм и методов воспитательной работы, используемых учителями начальных классов, показывают профессионализм и творческую активность педагогов.

В течении года были даны методические рекомендации учителям начальных классов: «Требования к содержанию планов воспитательной работы». Проведена проверка планов воспитательной работы классными руководителями

Анализ деятельности учителей начальных классов за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет удовлетворительный и хороший уровень. Практически все учителя начальных классов имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Следуя рекомендации методического объединения, учителя начальных классов вели дневники классных руководителей, которые помогали учитывать работу по всем видам деятельности, накапливать сведения об учащихся и их родителях, равномерно распределять общественные поручения среди учащихся, анализировать работу, делать выводы и своевременно устранять недостатки.

Регулярные занятия самообразованием, коллективная методическая работа позволили классным руководителям овладеть различными воспитательными средствами, способствующими максимальной реализации педагогических возможностей в развитии индивидуальных качеств личности.

В процессе работы учителя начальных классов провели оценку учащихся своего класса по признакам воспитанности, выделили для каждого школьника его первоочередные задачи по самовоспитанию, воспитанию нравственности и культуры поведения, провели индивидуальные беседы с учащимися и их родителями.

Более содержательной стала работа по гражданско-патриотическому воспитанию школьников, формированию чувства патриотизма, активного гражданина.

Значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности учителя начальных классов стали уделять работе с семьями учащихся, активнее привлекать родителей к организации праздников.

В следующем учебном году предстоит выполнить следующие задачи, стоящие перед методическим объединением учителям начальных классов:

-формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности.

-изучение, апробация и анализ эффективности современных воспитательных технологий.

-знакомство с новыми методами и формами организации воспитательного процесса в классе.

-изучение и анализ состояния воспитательной работы в классах, выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе учителей начальных классов.

-углубление знаний учителей начальных классов о методах воспитательной работы, вооружение их методикой воспитательной работы и оказание помощи в совершенствовании индивидуального воспитательного мастерства.

-изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по воспитанию учащихся.

4.2 Анализ работы методического объединения классных руководителейза  2023 – 2024 учебный год

Школьное методическое объединение классных руководителей ГБОУ «ООШ с.п.Сурхахи» работает в соответствии с утвержденным планом на 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году выбрана методическая тема МО классных руководителей «Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, через внедрение деятельностного подхода»

В связи с этим определены основные цели  методической работы МО классных руководителей:

- овладение классными руководителями новыми методами и приемами воспитания;

- знакомство с нормативными документами и актами;

- достижениями педагогической науки, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования системы работы каждого классного руководителя;

- продолжение работы по созданию методической «копилки» школы;

- продолжить работу в рамках реализации гражданско-правового и оборонно-массового воспитания среди подрастающего поколения;

- планирование воспитательной работы с учетом современных требований;

- изучение новых подходов к проведению родительских собраний.

Задачи:

- Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям по вопросам психологии и педагогики  воспитательной работы.

- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность, исследовательскую деятельность.

- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

- Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

- Переход самообразования педагогов классных руководителей на новые образовательные стандарты

- Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.

В состав МО входят 10 классных руководителей

5 «А» класс – Эсиева М.М.

5 «Б» класс – Дзангиева М.В.

6 «А» класс – Измайлова З.Б.

6 «Б» класс –Аушева М.С.

7 « А»класс – Аушева М.М.

7 «Б» класс – Албогачиева А.У.

8 «А» класс –Котиев А.С.

8 «Б» класс – Аушева М.М.

9 «А» класс –Дударова Л.А.

9 «Б» класс –Дударова Р.Б.

Классные руководители успешно решают проблемы классного руководства и делятся опытом воспитательной работы с классом на заседаниях МО, открытых мероприятиях и классных часах.

В течение 2023 -2024 учебного года было проведено 4 заседания МО классных руководителей.

Заседание № 1 (Протокол № 1 от 02.09.2023) было посвящено анализу работы МО за прошлый учебный год, определению целей и задач классных руководителей в работе с учащимися в новом учебном году, планированию работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

Были даны рекомендации по составлению плана воспитательной работы классным руководителям 5-9 классов.

Заседание № 2 (Протокол № 2 от 15.11.2023) прошло по теме «Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя». На заседании были обсуждены следующие вопросы:

1. Функциональные обязанности, лежащие в основе работы классного руководителя.

2. Секреты успешности классного руководителя.

3. Трудности работы классного руководителя.

4.Положение о классном часе.

5. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.

6. Личностные качества классного руководителя.

По теме заседания выступили:

1. Руководитель МО классных руководителей –Дзангиева М.В. сделала анализ воспитательной работы за 1 четверть, отметила лучшие моменты, остановилась на недостатках, призвала классных руководителей проявить своё творчество и фантазию, необходимые каждому в работе с детьми.

2. По предложенным вопросам выступили:

Дударова Л.А.- «Современные технологии организации воспитательной работы в школе, в классе»

Аушева М.М. – «Использование информационных технологий для решения профессиональных задач»

Измайлова З.Б. – «Трудности работы классного руководителя»

Албогачиева А.У.– «Личностные качества классного руководителя»

Эсиева М.М. – «Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы»

Заседание №3(Протокол №3 от 14.02.2024) прошло по теме: «Роль семьи в воспитании ребёнка».

На заседании были обсуждены следующие вопросы:

1.Взаимодействие школы с семьёй и общественностью

2.Формы привлечения родителей к организации учебной и внеурочной деятельности.

3.Виды совместной деятельности родителей, педагогов, детей и социальных партнёров.

По предложенным вопросам выступили:

1. . Руководитель МО классных руководителей –Дзангиева М.В. сделала анализ воспитательной работы за 2 четверть. Был дан подробный анализ с учетом всех позитивных и негативных моментов в работе МО.

2.Дударова Р.Б. выступила с докладом на тему: «Роль семьи в формировании духовных и нравственных качеств ребенка. Влияние семьи на становлении личности».

Заседание №4 (Протокол № 4 от 20.05.2024 г.) прошло по теме«Показатели эффективности воспитательной работы».

На заседании были обсуждены следующие вопросы:

1. Анализ деятельности классных руководителей за 2023-2024 учебный год.

2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

По предложенным вопросам выступили:

1. Руководитель МО классных руководителей с анализом деятельности классных руководителей за 2023-2024 учебный год.

2. Классные руководители обсудили, с какими проблемами приходилось сталкиваться в учебно - воспитательном процессе в 2023-2024 учебном году. Наметили проблемные вопросы на следующий учебный год.

3. Заместитель директора по УВР рассказала о перспективном планировании воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

В целом совместную работу МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год можно признать удовлетворительной.

5. Работа с родителями

Необходимость и важность сотрудничества семьи и школы никогда не ставилась под сомнение. Родители являются первыми и основными учителями ребенка до его поступления в школу и выполняют эту роль и в дальнейшем. Эффективность работы школы по обучению детей во многом зависит от того, насколько она взаимодействует с семьей в этом процессе. Исследованиями доказано, что подростки, семьи которых не взаимодействуют со школой, испытывают большие сложности во взаимоотношениях и с семьей, и со школой. Дети, родители, педагоги – члены одного школьного коллектива. Их объединяют общие заботы, проблемы, результат решения которых зависит от характера их взаимодействия.

Цельюпроцесса взаимодействия семьи и школы является формирование эффективной системы взаимодействия родителей с учителями для создания благоприятной среды для сплочения обучающихся в единый дружный коллектив, создание в классе благоприятных условий для свободного развития личности.

Задачи:

-активное вовлечение родителей во все сферы деятельности класса и школы;

-способствование формированию здорового образа жизни в семьях;

-создание условий для профилактики асоциального поведения обучающихся;

-совершенствование форм взаимодействия школа – семья;

-педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения).

Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

В  школе ежегодно проводятся:

-родительские собрания (классные, общешкольные, с отдель­ными группами родителей), направленные на знакомство родителей с учебно-воспитательным процессом школы, задачами и итогами работы школы, знакомство с положениями о государственной итоговой аттеста­ции, вопросами профориентации учащихся и условиями поступления в учебные заведения;

-индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;

-  индивидуальная работа педагогов с родителями, направленная на объек­тивный анализ работы, достижений, поведения, особенностей ученика;

-   совместные общешкольные и классные праздники, спортив­ные соревнования, конкурсы.

В 2023 -2024 учебном году родители принимали  активное  участие в организации и реализации программ и проектов, направленных на общее развитие родительских компетенций.

Для решения поставленных задач в нашей школе проводятся следующие мероприятия:

-изучение семей обучающихся (составление социального паспорта класса, школы);

-организовываются педагогические просвещения родителей через систему родительских собраний, тематических и индивидуальных консультаций, собеседований;

-организация совместного проведения досуга детей и родителей («День Знаний»; праздники, посвящённые 23 февраля,  8 Марта, «День здоровья», «День матери»);

-составление плана проведений родительских лекториев;

-поощрение личной инициативы родителей, которые активно участвуют в жизни класса и школы.

Классные родительские собрания проводились по плану классных руководителей (1 раз в четверть). Кроме родительских собраний в школе проводились индивидуальные консультации для родителей учителями – предметниками, администрацией школы.

Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах.

В каждом классе действовал Совет родителей, члены которого оказывали помощь классному руководителю в организационных вопросах. На заседаниях общешкольного Совета родителей слушались вопросы, касающиеся обучения и воспитания детей, организации горячего питания, организации и проведения школьных праздников.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей.

Главным связующим звеном в работе с родителями является работа Совета родителей школы. Основной задачей, стоящей перед ними, является организация и координация работы родителей на проведение единой с руководством школы линии в воспитательной работе обучающимися.

Кроме того, деятельность Совета родителей направлена на:

- укрепление связей между семьей и школой;

- содействие в укреплении жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов;

- контроль за соблюдением обучающимися Устава школы;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;

- помощь в организации образовательного процесса в школе и в проведении общественных мероприятий.

Совет родителей работает под руководством заместителя директора по воспитательной работе.

В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством в области образования и социальной защиты и Уставом школы.

Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе. Ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

В 2023-2024 учебном году Совет родителей работал по намеченному и утвержденному плану и было проведено 2 заседания. На заседаниях Совета родителей рассматривались следующие основные вопросы:

-Ознакомление с результатами сдачи ОГЭ и обсуждение

-Изменение в порядке проведения ОГЭ в 2024 году;

-Выбор председателя и секретаря Совета родителей;

-Профилактика и предупреждение дорожно-транспортных происшествий в рамках месячника по безопасности дорожного движения;

-Защита нравственности, здоровья, прав и законных интересов учащихся и молодежи;

-Безопасность детей в Интернете;

-Привлечение внимания родительской общественности к проблемам сохранности жизни и здоровья детей, повышение эффективности профилактики детского травматизма и несчастных случаев, детского дорожно-транспортного травматизма посредством совместной деятельности педагогических работников, родителей, сотрудников ОВД;

-Профилактика и предупреждение терроризма и экстремизма.

Родители принимали активное участие в обсуждении школьных проблем и вносили много конструктивных предложений: по проведению школьных праздников, по созданию системы работы по сохранению и улучшению здоровья обучающихся и санитарного состояния школы.

В основе взаимодействия семьи и школы лежит забота школы о семье и семьи о школе.Важным условием эффективности использования потенциала семьи в воспитании детей является работа по изучению семьи школьника. В данном вопросе особую роль классные руководители отводят индивидуальной работе с родителями - посещение семей, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование. Всё это способствует установлению доброжелательных отношений между классным руководителем и родителями, а также учениками. Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения. Что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями.

Вывод:

  Вся проделанная работа заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано ни мало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать. Уровень посещаемости родительских собраний некоторыми родителями оставляет желать лучшего. Как правило, дети таких родителей хуже занимаются. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, применять новые формы в работе с родителями (родительские посиделки, конференция семейных

проектов).

Определены цели и задачи на следующий 2024-2025 учебный год:

Цель: углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Задачи:

-создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;

-изучить  семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;

-установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;

-способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;

-обозначить проблемы  и способы содействия развитию личности детей;

-воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;

-развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;

-изучить мнение  семей обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг.

6. Дополнительное образование

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом или профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Создание в школе системы дополнительного образования учащихся позволяет сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, воспитывать устойчивый интерес к познавательной деятельности, высокий уровень саморегуляции, развитие творческих способностей у детей.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей. Она обеспечивает интерес и развитие трудолюбия. В нашей школе учащиеся могут развивать свои творческие способности, спортивные, интеллектуальные, художественно-эстетические.

В школе созданы условия для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования. Вся система работы школы по данному направлению предоставляет возможность:

свободного выбора детьми программ, объединений, которые близки им по природе, отвечают их внутренним потребностям;

помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты, способности;

стать активным в решении жизненных и социальных проблем, уметь нести ответственность за свой выбор;

быть активным гражданином своей страны, способным любить и беречь природу, занимающим активную жизненную позицию в борьбе за сохранение мира на Земле, понимающим и принимающим экологическую культуру.

Проект «Точка роста» разделен на два вида кружковых занятий: «Шахматы» и «Геоинформационные технологии»,ведет Котиев А.С. Кружки открыты в рамках нацпроекта "Образование" - центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста.

Целью деятельности центра является создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметов «Технология», «Информатика», «ОБЖ».Для эффективной деятельности кружка "Точка роста" школа оснащена компьютерами, видеокамерами, 3D-принтером, цифровым фотоаппаратом. Кружок «Точка роста» дает ребятам возможность приобрести навыки работы в команде, подготовиться к участию в различных конкурсах. Занятие в таких кружках позволяет сформировать у обучающихся устойчивую связь между информационным и технологическимнаправлениями на основе реальных пространственных данных, таких как аэрофотосъёмка, космическая съёмка, векторные карты и др. Это позволит обучающимся получить знания по использованию геоинформационных инструментов и пространственных данных для понимания и изучения основ устройства окружающего мира и природных явлений. Обучающиеся смогут реализовывать командные проекты в сфере исследования окружающего мира, начать использовать в повседневной жизни навигационные сервисы, космические снимки, электронные карты, собирать данные об объектах на местности, создавать 3D-объекты местности (как отдельные здания, так и целые города) и многое другое.

Новизна программы заключается в создании уникальной образовательной среды, формирующей проектное мышление обучающихся за счёт трансляции проектного способа деятельности в рамках решения конкретных проблемных ситуаций.

Актуальность программы обусловлена тем, что работа над задачами в рамках проектной деятельности формирует новый тип отношения в рамках системы «природа общество человек технологии», определяющий обязательность экологической нормировки при организации любой деятельности, что является первым шагом к формированию «поколения развития», являющегося трендом развития современного общества.

7.Анализ организации внеурочной деятельности в 1 – 9 классах согласно ФГОС за 2023-2024 учебный год.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. В настоящее время в связи с переходом на новые стандарты второго поколения происходит совершенствование внеурочной деятельности.

В связи с этим возникла необходимость организации внеурочной деятельности в 1– 9 классах в соответствии с требованиями нового стандарта.

С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена тематическая проверка. Объектом контроля являлась деятельность педагогов образовательного учреждения по организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Анализ проводился на основе отчетов классных руководителей и бесед с педагогами, осуществляющими внеурочную деятельность.

Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, праздничных мероприятий, классных часов, соревнований.

Все учащиеся 1-9 классов заняты во внеурочной деятельности.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, было сформировано в начале учебного года с учётом пожеланий обучающихся и их родителей.

Внеурочная деятельность ведётся по таким основным направлениям как: духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное. Все виды и формы деятельности каждого направления позволили реализовать требования федерального образовательного стандарта.

1. Духовно-нравственное направление

Задачи:

-сформировать у учащихся уважительное отношение к истории своего народа, своей родины;

- познакомить детей с общечеловеческими нормами нравственности;

-научить правилам толерантного общения, уважать себя и своего товарища;

-воспитывать у учащихся стремление быть культурными в обществе, быть опрятными, организованными, вежливыми.

Духовно- нравственное направление реализуется в соответствии с программой духовно- нравственного воспитания учащихся начальной школы и направлено на воспитание в каждом ученике гражданина и патриота, на раскрытие способностей и талантов учащихся, подготовку их к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. Работа по данному направлению осуществляется посредством проведения воспитательных бесед на тему: «Поведение в школе», «Поведение в транспорте», «Поведение на дороге», классных часов о дружбе, о доброте, праздничных мероприятий

2. Спортивно–оздоровительное направление

Задачи:

- сформировать понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, его образования, труда и творчества.

- развивать интерес к прогулкам на природе, подвижным играм, участию в спортивных соревнованиях.

- формировать потребность в соблюдении правил личной гигиены, режима дня, здорового питания.

- воспитывать стремление к здоровому образу жизни, отвращение к вредным привычкам.

Спортивно-оздоровительная деятельность строится с опорой на Программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся начального общего образования.

Ценностные основы: здоровье - физическое, нравственное и социально- психическое; стремление к здоровому образу жизни. Работа в этом направление осуществляется посредством ведение воспитательных бесед, посещения спортивно-массовых общешкольных и классных мероприятий, соревнований таких как « Весёлые старты», эстафеты.

3. Общеинтеллектуальное направление

Задачи:

-обогащение запаса учащихся научными понятиями и законами;

-способствование формированию мировоззрения, функциональной грамотности.

Решение проблемы развития творческого потенциала младших школьников означает организацию их деятельности, всецело направленную на самостоятельное открытие нового, будь то знания или алгоритм их приобретения. Таким образом, одним из главных факторов развития современной личности младшего школьника становится именно познавательная творческая деятельность самого ребёнка.

4. Общекультурное направление

Задачи:

-развитие эмоциональной сферы ребёнка, чувства прекрасного, творческих способностей;

-формирование коммуникативной общекультурной компетенций;

-овладение учащимися навыками продуктивной индивидуальной и коллективной деятельности;

-овладение навыками межличностного общения;

-формирование интереса к творческим профессиям.Необходимым условием формирования современного гармонически развитого человека являются богатство его внутренней и духовной культуры, интеллектуальная и эмоциональная свобода, высокий нравственный потенциал и эстетический вкус.

Развитие эмоционально-образного и художественно-творческого мышления во внеурочной деятельности позволяет учащимся ощущать свою принадлежность к национальной культуре, повышает чувство личной самодостаточности.

Внеурочная работа в 1-4 классах велась по 4 направлениям: духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, общекультурное; в 5,6,7,8,9 –х классах велась по 3 направлениям: духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурно

\*\*\*\*\*\*\*\*\*

8. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид литературы | Кол-во экземпляров |
| Общий фонд библиотеки | 9749 |
| методической литературы | 89 |
| художественной литературы | 2197 |
| учебной литературы | 6926 |
| Все учащихся обеспечены учебниками | 100% |

Материально-техническая база учреждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  П/П | Наименование оборудования | Единица  измерения | Кол. |
|  | Стул ученический, регулируемый по высоте | шт. | 336 |
|  | Стол ученический для младших классов | шт. | 144 |
|  | Стул ученический для младших классов | шт. | 144 |
|  | Стол ученический габаритные размеры: 640/700/760мм | шт. | 120 |
|  | Шкаф комбинированный 869х440х1836мм | шт | 40 |
|  | Шкаф стеллаж - габаритные размеры: 869х360х1836 | шт. | 40 |
|  | Стул мягкий | шт | 29 |
|  | Стол компьютерный ученический | шт | 24 |
|  | Стол для занятий 1200x750x741мм | шт | 24 |
|  | Стул регулируемый | шт | 24 |
|  | Скамья ученическая 850х416х30 | шт | 20 |
|  | Доска классная обыкновенная | шт | 19 |
|  | Стол для учителя | шт. | 21 |
|  | Стол для кабинета Химии, с бортиком, 6г.р | шт. | 12 |
|  | Стол для кабинета Физики, 5,6 г.р., с накладными розетками | шт. | 12 |
|  | Шкаф для документов | шт. | 12 |
|  | Стол ученический лаб. для кабинета биологии СУБ-бп | шт. | 12 |
|  | Банкетка жесткая 3м, 1500х300х440, 1200х750х741 | шт. | 11 |
|  | Стол письменный с приставным столом | шт. | 7 |
|  | Шкаф секционный с двумя лаб. Раковинами лаб. Биологии | шт | 3 |
|  | Стол лаб. Подвод воды, раковина, 1ф. 220В, двухместный | шт | 3 |
|  | Шкаф комбинированный лабораторный 886х438х1824мм | шт | 2 |
|  | Стол учителя для технических средств обучения | шт | 1 |
|  | Стол учителя для компьютерного класса 2200х738х730 мм | шт | 1 |
|  | Стол демонстрационный Со смесителем, 2400х700х900, столешница пластик | шт | 1 |
|  | Стол демонстрационный 2400х700х900, столешница пластик | шт | 1 |
|  | Стол демонстрационный для кабинета химии. Размеры: 2400х700х900мм Оснащен смесителем и раковиной. Столешница демонстр стола покрыта пластиком | шт | 1 |
|  | МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ | шт | 1 |
|  | Стол для медсестры 1300х600х750мм | шт. | 2 |
|  | Кушетка медицинская смотровая КМС-01 МСК 203, 1950х650х520мм | шт. | 2 |
|  | Ширма медицинская трехсекционная ШМ МСК-3302-01, трехсекционная | шт. | 2 |
|  | Столик процедурный СПп-01 МСК-501-02М, Габариты: 640х420х860 | шт. | 1 |
|  | Шкаф медицинский металлический ШМ 02 | шт. | 2 |
|  | Ростомер медицинский Р-Ст-МСК (МСК-234) | шт. | 1 |
|  | Весы напольные медицинские электронные ВМЭН-200-50/100-И-СТ-А | шт. | 1 |
|  | Таблица для проверки остроты зрения | шт. | 1 |
|  | Холодильник фармацевтический | шт. | 1 |
|  | Облучатель медицинский бактерицидный "АЗОВ" ОБН-150 | шт | 1 |
|  | Стерилизатор воздушный Гп 20 МО | шт | 1 |
|  | Электросушилка для рук BXG-120 | шт | 4 |
|  | ИНТЕКАКТИВНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ |  |  |
|  | Проектор, Э220/1ф/0,02кВт - разрешение: 1920х1080 FullHD - контратсность - 4500:1 - габаритные размеры:339х139х260мм | шт. | 8 |
|  | Экран для проекционного оборудования - размер 160\*160; формат экрана 1:1, покрытие глянцевое - тип экрана - рулонный, настенный | шт | 8 |
|  | Компьютер в комплекте | шт | 34 |
|  | МФУ черно-белый | шт | 7 |
|  | Телевизор ЖК, диагональ 42 дюйма с наклонно-поворотный кронштейном | шт | 4 |
|  | СПОРТЗАЛ |  |  |
|  | Стенка гимнастическая с креплением 2400x800мм | шт | 10 |
|  | Тренажер ДСК «Лидер» | шт | 3 |
|  | Брусья гимнастические | шт | 1 |
|  | Конь гимнастический «Стандарт» | шт | 1 |
|  | Конь гимнастический маховый | шт | 1 |
|  | Корзина для мячей | шт | 2 |
|  | Комплект спортивного инвентаря | шт | 2 |
|  | Скамейка гимнастическая СГ-2 | шт | 7 |
|  | Маты гимнастические 2х1х0,1 | шт | 12 |
|  | Мостик подкидной пружиненный | шт | 1 |
|  | Сетка волейбольная 9500х1000х2100-2430мм с тросом | шт | 2 |
|  | Стойка волейбольная | шт | 2 |
|  | Щит баскетбольный игровой | шт | 2 |
|  | Ворота для мини-футбола | шт | 2 |
|  | Сетка заградительная (защитная) для спортзала 14м х 3,5 100х100 мм | шт | 1 |
|  | Стеллаж для спортивного инвентаря 1050х480х2200 | шт | 3 |
|  | Стеллаж для спортивного инвентаря 1800х480х2200 | шт | 3 |
|  | КАБТНЕТ ТРУДА |  |  |
|  | Стол для выкроек и раскроя | шт. | 1 |
|  | Доска гладильная | шт. | 2 |
|  | Манекен женский | шт. | 1 |
|  | Машина швейная | шт. | 5 |
|  | Оверлок | шт. | 2 |
|  | Утюг с пароувлажнителем | шт. | 2 |
|  | Конструктор модульных станков | шт. | 2 |
|  | Альбом технологических карт к конструктору модульных станков | шт. | 1 |
|  | Стенд для кабинета труда | шт. | 5 |
|  | Роботизированный модулятор | шт. | 1 |
|  | АКТОВЫЙ ЗАЛ |  |  |
|  | Комплект акустической системы (2 акустические системы Behringer, 2 инструментальных кабеля, микрофонная радиосистема, микшерный пульт, 2 колонки | шт. | 1 |
|  | Комплект штор и занавесей для актового зала с механизмом зашторивания сцены | шт | 1 |
|  | Экран для актового зала с электроприводом + Проектор+ кронштейн+кабели | шт | 1 |
|  | Секция 3м в актовый зал | шт. | 70 |
|  | Жалюзи на окна | м2 | 359 |
|  | БИБЛТОТЕКА |  |  |
|  | Стеллаж библиотечный 2-х сторонний, габаритные размеры:884х450х1880 | шт. | 15 |
|  | Стеллаж библиотечный односторонний, габаритные размеры:884х289х1880 | шт. | 9 |
|  | Шкаф каталожный | шт. | 1 |

Информационно-образовательная среда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | | Фактический  показатель |
| Требования к информационно-образовательной среде | Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает:  - информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения; | Да |
|  | - мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса; | Да |
|  | - мониторинг здоровья обучающихся; | Да |
|  | - современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; | Да |
|  | - дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса: | Через сайт и электронную почту. |
|  | а) обучающихся, их родителей (законных представителей); | Да |
|  | б) педагогических работников, | Да |
|  | в) органов управления в сфере образования | Да |
|  | г) общественности | Да |
|  | - % педагогических, руководящих работников образовательного учреждения компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ; | 95 % |
|  | - обеспечена поддержка применения ИКТ | 100% |
| Требования к материально-техническим условиям | % учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников | 0% |
| Наличие/отсутствие внутренней локальной сети | | Да |

Содержание образовательного процесса:

Основные образовательные программы (по видам общеобразовательных программ), реализуемые в начальной, основной общеобразовательной школе:

|  |
| --- |
| В соответствии с лицензией школа имеет право организации образовательной деятельности по следующим образовательным программам: |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Основные и дополнительные общеобразовательные программы | | | | | № п/п | уровень  (ступень)  образования | направленность  (наименование)  образовательные программы | вид  образовательной  программы  (основная,  дополнительная) | нормативный срок освоения | | 1. | Начальное  общее  образование | Общеобразовательная программа  начального общего образования | основная | 4 года | | 2. | Основное  общее  образование | Общеобразовательная программа  основного общего образования | основная | 5 лет |   Перечень общеобразовательных программ, прошедших государственную аккредитацию   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Образовательная программа | | | | Уровень  (ступень)  образования | направленность  (наименование) | вид  программы  (основная,  дополнительная) | | 1 | начальное  общее образование | Основная общеобразовательная программа  начального общего образования | да | | 2 | основное  общее образование | Основная общеобразовательная программа  основного общего образования | да | | |

Государственная аккредитация проведена в 2015-16 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | | Фактический показатель (указать, в каком пункте образовательной программы отражен) |
| Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения: | - реализуемая основная образовательная программа регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта общего образования. | да |
|  | - реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения | соответствует |
| - реализуемая основная образовательная программа прошла процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения. | Утверждена руководителем ОУ и согласована с учредителем. |
| Преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего 1-2 ступени | - соблюдена преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего образования, 1-2 ступени. | да |
| Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени | - структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования; | да |
| - выполнение требований по соотношению частей в основной образовательной программе начального общего образования  в основной образовательной программе основного общего образования  в рамках ФГОС и в соответствии с БУП 2004 года федеральный компонент - не менее 75 % от общего нормативного времени,  региональный - не менее 10%,  компонент образовательного учреждения - не менее 0%. | да  да |
| - выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени; | да |
| - выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждой ступени общего образования по направлениям развития личности:  спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; социальное; общеинтеллектуальное; общекультурное. | да |
| Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, 1-2 ступени | -определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования. | да |
| - наличие преемственности результатов для разных ступеней. | да |
| Требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени | - определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования. | да |
|  | - кадровым; | да |
|  | - финансовым; | да |
|  | - материально-техническим; | да |
|  | - иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение). | да |
| Цели основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени | - отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения, специфика ступеней общего образования, специфика региона, муниципалитета. | да |
| Адресность основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени. | - учтены потребности и запросы участников образовательного процесса; | да |

Учебный план:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | | Фактический показатель |
| Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами. | | Утверждён руководителем ОУ |
| Соответствие учебного плана ОУ базисному учебному плану 1-2 ступени | - в части соответствия максимальному объёму учебной нагрузки; | Соответствует максимальному количеству часов по 6-ти дневной рабочей неделе. |
|  | - в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом начального общего образования, основного общего образования. | соответствует |
|  | - в части соблюдения преемственности в распределении часов по классам и ступеням обучения | соответствует |
|  | - в части реализации регионального компонента | соответствует |
|  | - в части соответствия наименований учебных предметов БУП, ФГОС. | соответствует |
|  | - в части реализации потребностей и запросов участников ОП | соответствует |

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | | Фактический показатель |
| Наличие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их соответствие используемым примерным (авторских) программам. 1-3 ступени | | соответствует |
| Соответствие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)  1-2 ступени | - порядку разработки рабочих программ в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок; | соответствует |
|  | - структуре рабочей программы; | соответствует |
|  | - целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения. | соответствует |
| Реализация рабочих программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (% от общего объема) | | 100 |

Расписание учебных занятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Процедура согласования и утверждения расписания учебных занятий в соответствии с нормативными документами | | Утверждено руководителем ОУ |
| Соответствие расписания занятий режиму работы ОУ, уставу (пятидневная, шестидневная неделя) и требованиям СанПиН | | да |
| Расписание занятий предусматривает | на первой ступени обучения чередование основных предметов с уроками музыки, ИЗО, труда, физкультуры | да |
| на второй ступени обучения чередование предметов естественно- математического и гуманитарного циклов | да |
| дневную и недельную работоспособность обучающихся | да |
| - продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. | да |
| Соответствие расписания занятий учебному плану в части: | - наименования учебных предметов; | да |
| - количества часов в расписании занятий и учебном плане; | да |
| - соблюдения предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки и объема времени, отведенного учебным планом образовательного учреждения для изучения учебных предметов; | да |
| - реализации индивидуальных учебных планов. | да |

Организация методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | | Фактический показатель |
| Локальные акты, регламентирующие методическую деятельность 1-2 ступени | | имеются |
| План методической работы школы 1-2 ступени | - наличие плана методической работы; | да |
|  | - план методической работы составлен на основе анализа деятельности учреждения за истекший период; | да |
|  | - наличие в плане методической работы образовательного учреждения раздела, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС; | да |
| - наличие материально-технического и информационного обеспечения введения ФГОС; | частично |
|  | - спланировано овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС; | да |
|  | - спланировано освоение новой системы требований к оценке достижений обучающихся (личностным, метапредметным, предметным); | да |
|  | - определены формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования; | да |
| Методические объединения учителей 1-2 ступени | - наличие в ОУ предметных методических объединений, удовлетворяющих запросы учителей по совершенствованию научно-методической подготовки для успешного решения задач ФГОС; | МО учителей начальных классов  МО классных руководителей |
| -подготовки, профессионального мастерства педагогических работников.  - обеспечение системы непрерывного образования педагогических кадров; | да |
| - обеспечение индивидуальной работы по повышению научно-теоретического и методического уровня | да |
| опытно- экспериментальная деятельность ОУ  1-2ступени | - направление, тема опытно-экспериментальной деятельности; | нет |
| - наличие целевой программы опытно-экспериментальной деятельности; | нет |
| - наличие оптимальной ресурсной (методической, кадровой, мотивационной и т.д.) обеспеченности опытно-экспериментальной деятельности; | нет |
| - наличие эффекта развития школы в результате реализации целевой программы опытно-экспериментальной деятельности. | нет |
|  | - формы самообразования. | Изучение методической литературы, взаимопосещение уроков, участие в семинарах, работа в Интернет- сообществах, посещение образовательных порталов, курсы, обобщение опыта. |

Обеспечение содержания и воспитания обучающихся, воспитанников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наличие ученического самоуправления (детских и юношеских общественных организаций), эффективность их работы подтверждена документами. | | | Есть |
| Наличие мониторинга воспитательного процесса. | | | Есть |
| Реализация внеурочной деятельности:  1 ступень | - наличие в образовательной программе (учебном плане) ОУ организационной модели внеурочной деятельности, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС и условиями образовательного процесса:  - модель дополнительного образования;  - модель школы полного дня;  - оптимизационная модель;  - инновационно-образовательная модель; | | Да  Да  -  -  - |
|  | внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:  - духовно-нравственное;  - физкультурно-спортивное и оздоровительное;  - социальное,  -общеинтеллектуальное, общекультурное в следующих формах:  - кружки;  - художественные студии, спортивные клубы и секции;  - юношеские организации;  - научно-практические конференции;  - школьные научные общества;  - олимпиады;  - поисковые и научные исследования;  - общественно полезные практики | | да  да  да  да  да  да  нет  нет  нет  нет  нет  да  нет  нет |
| Кадровое обеспечение внеурочной деятельности 1 ступени (количество и % укомплектованности): | Наличие в учреждении:  - ставок или привлечение на ином законном основании специалистов для реализации внеурочной деятельности;  - договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями науки, культуры, спорта, досуга. | | да  да |
| Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение внеурочной деятельности 1ступени | -наличие помещений;  -наличие оборудования в учебных помещениях;  -наличие инвентаря.  Наличие ИКТ для:  -проведения мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности;  -создания и ведения различных баз данных;  - обеспечения процесса планирования, контроля реализации внеурочной деятельности. | | Кабинеты    Имеется  Имеется    Да |
|  | Да |
| Охват обучающихся внеурочными занятиями (% от общего количества): | 1 ступень; | | 100 |
| % выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности 1 ступени. | | | 100 |
| Результаты работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья 1-2 ступени | | - организация работы и условий для освоения обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении, включая оказание им индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи, а также необходимой технической помощи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей. | Да |
| Результаты работы учреждения по физкультурно-оздоровительной работе с обучающимися:  1-2 ступени | | - проведение в соответствии с планом Дней здоровья;  - физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (физкультурных минуток на уроках, прогулок на свежем воздухе).  - динамических перемен;  - спортивных часов в ГПО. | Да  Да  Да  Нет |
| Организация занятий в специальных медицинских группах (наличие приказов об организации данной работы, использование рекомендованных программ, разработка комплексов корригирующей гимнастики и т.д.) 1-2 ступени | | | Нет |
| Динамика преступлений, правонарушений и пропусков учебных занятий без уважительных причин за 3 учебных года | | | Нет |
| Наличие необходимых условий для организации работы с одаренными детьми. | | | Есть |

План мероприятий по противодействию коррупции

Основные мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Организационные мероприятия и правовое обеспечение | Отметка о выполнении |
| Разработка ежегодного плана противодействия коррупции (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) | Да |
| Назначение лица, ответственного за осуществление мероприятий по противодействию коррупции | Да |
| Образование комиссии по противодействию коррупции | Да |
| Проведение совещаний с лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных проявлений | Да |
| Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции:  - информации и внедрении антикоррупционных механизмов в деятельности школы  - фактов обращения о склонении сотрудников к совершению коррупционных нарушений и результатов проверки сведений, содержащихся в данных обращениях  - отчетов о деятельности школы по реализации мер по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции  - информации о реализации настоящего плана | Да  Да  Нет  Да  Да |
| Проведение совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам реализации антикоррупционной политики | Да |
| Представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | Да |
| Принятие локальных актов, направленных на противодействие коррупции | Да |
| Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Да |
| Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Да |
| Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Да |
| Осуществление контроля за использованием внебюджетных | Да |
| Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | Да |
| Проведение рабочих встреч с приглашением представителей правоохранительных органов, прокуратуры с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений | Да |
| Выступление сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке | Нет |
| Размещение на официальном сайте школы информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики | Да |
| Организация работы по доведению до сотрудников положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения | Да |
| Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Да |
| Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции | Да |
| Размещение на официальном сайте школы настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении | Да |
| Размещение на официальном сайте школы результатов самоанализа и Публичного доклада | Да |
| Проведение социологического исследования «Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых школой» | Да |
| Осуществление личного приема граждан по вопросам проявления коррупции | Да |
| Анализ жалоб и обращений, поступающих на действия (бездействия) сотрудников школы на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции | Не поступало |
| Проведение классных часов и родительских собраний «Защита законных интересов учащихся от угроз, связанных с коррупцией» | Да |
| Представление на рассмотрение комиссии:  - отчета о результатах работы по антикоррупционному просвещению  - информации об эффективности работы по антикоррупционному образованию | Да  Да |

Общие выводы:

Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние 3года обеспечена позитивная динамика («точки роста»):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Результаты |
| 1. | Учебная деятельность | 100% учащихся получают аттестаты об основном, общем образовании.  Учащиеся школы являются победителями и призёрами в олимпиадах на муниципальном и региональном уровнях, участвуют в онлайн-олимпиадах и конкурсах.  Прослеживается положительная динамика по результатам мониторинга качества образования. |
| 2. | Воспитательная деятельность | Результативность участия в муниципальных, региональных мероприятиях, конкурсах за последние 3 года стабильная.  Количество учащихся, занимающихся в кружках и секциях, остается стабильным.  Воспитанники школы в течение нескольких лет не являются участниками ДТП.  Учащиеся школы не стоят на внутришкольном учете и в ПДН.  Возросла активность родительской общественности. |
| 3. | Методическая работа | Выросла доля учителей, прошедших курсовую подготовку в рамках ФГОС.  Увеличилось количество педагогов, которые выступают с обобщением опыта на региональном и муниципальном уровне.  Выросла доля учителей, использующих ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности.  Выросла доля учителей, освоивших работу с электронной документацией . |

12.2 Намерения по совершенствованию образовательной деятельности:

1. Повышать профессиональный уровень педагогического состава.

2. Необходимо совершенствовать систему работы с одаренными детьми.

3. Активизировать работу по повышению качества обучения, формированию мотивации учения.

4. Стимулировать участие педагогов в [профессиональных конкурсах](https://pandia.ru/text/category/konkursi_professionalmznie/).

5. Работа по противодействию коррупции.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М. Хидриева

М П